



Aanwezig	: Dhr. Zondag (Zaltbommel, voorzitter), dhr. Van den Hurk (Buren), mevr. Wichgers (Culemborg), dhr. Van Vreede (Maasdriel), dhr. Van Wolfswinkel (Neder-Betuwe), dhr. Groen (Tiel), mevr. Klein-de Jong (West Betuwe), dhr. Cruijssen (West Maas en Waal), dhr. Schipper (ODR, secretaris) en mevr. Slabbekoorn (ODR, notulen)
Afwezig	: Dhr. Van der Meer (Provincie Gelderland).

Punt	Omschrijving	
01	Opening en vaststellen agenda	<u>Het AB</u> stelt de agenda vast.
02	Besluitenlijst vergadering 5 oktober 2020	<u>Het AB</u> stelt de besluitenlijst van de vergadering van 5 oktober 2020 ongewijzigd vast.
03	Ingekomen post en mededelingen	<p><i>1. Ingekomen post</i> n.v.t.</p> <p><i>2. Mondelinge mededelingen</i> <u>Het AB</u> neemt kennis van de in de vergadering gedane mondelinge mededelingen waaronder:</p> <p>a. Stand van zaken West Betuwe <u>Mevr. Klein-de Jong</u>: het terugtrekken van taken door de gemeente West Betuwe zal gefaseerd plaats vinden. Als eerst zal een loket bij de gemeente West Betuwe worden ingericht, zodat burgers vergunningen direct bij de gemeente aan kunnen vragen. De behandeling van de vergunningaanvragen zal nog door de ODR worden uitgevoerd.</p> <p><u>De secretaris</u>: de verwachting is dat het komende jaar in het werkpakket van de gemeente West Betuwe op hoofdlijnen niet veel wijzigingen plaatsvinden. Er ligt momenteel wel een meerwerk opdracht, namelijk het inrichten van het loket. Vanuit de gemeente West Betuwe zal nog een formele opdracht aan de ODR volgen voor deze extra opdracht. Per 1 januari 2021 is er niet sprake van een (gedeeltelijke) uittreding van de gemeente West Betuwe. Om deze reden is er op dit moment geen bestuurlijke interventie of besluitvorming vereist.</p> <p><u>De voorzitter</u> geeft aan dat de uren rondom de extra werkzaamheden voor de gemeente West Betuwe als meerwerk worden geregistreerd. Deze worden in rekening gebracht bij de gemeente West Betuwe.</p> <p><u>Mevr. Wichgers</u> vraagt zich af of het besluit van de gemeente West Betuwe financiële consequenties voor de ODR heeft. <u>De secretaris</u> geeft aan dat op dit moment geen structurele gevolgen zijn op financieel gebied voor de ODR. Wanneer er wel structurele gevolgen zijn, zal dit bij het AB worden gemeld.</p> <p><u>Dhr. De Vreede</u>: vraagt zich af of de gemeente West Betuwe formeel heeft aangegeven te willen uittreden.</p>

		<p><u>De voorzitter</u> licht de procedure rondom uittreden uit de gemeenschappelijke regeling toe. Mocht een deelnemer hiervan gebruik willen maken, dan geldt een opzegtermijn van 1 jaar. Ook geeft <u>de voorzitter</u> aan dat de gemeente West Betuwe deze procedure niet is gestart.</p> <p>b. Terugkoppeling uit de gemeenteraden <u>Dhr. de Vreede</u>: de raad van de gemeente Maasdriel wil graag meer inzicht in de kansen en mogelijkheden met betrekking tot de Wkb. In het BOGO is afgesproken om hiervoor door de ODR een raadsinformatiebrief op te stellen. Ook is er door de raad en motie aangenomen om werkzaamheden met betrekking tot duurzaamheid te stimuleren. De eerste helft van 2021 dient deze motie te worden uitgevoerd.</p> <p><u>Dhr. Cruijssen</u>: de raad heeft gesproken over de begroting en meerjarenbegroting van alle gemeenschappelijke regelingen in de regio Rivierenland. De raad heeft de wens dat vanaf 2022/2023 structureel 2% tot 3% door de gemeente wordt bezuinigd. <u>Dhr. Cruijssen</u> vraagt of hier rekening mee kan worden gehouden bij het opstellen van de kadernota's voor de gemeente West Maas en Waal.</p> <p><u>Dhr. Van den Hurk</u>: de raad is geïnformeerd over het project Ingensche Waarden. Dit was een goede bijeenkomst.</p> <p>c. Stand van zaken werkprogramma's 2021 <u>De secretaris</u>: het vaststellen van de werkprogramma's loopt voorspoedig. De laatste werkprogramma's zullen begin januari 2021 worden vastgesteld door de colleges.</p>
04	Stukken ter kennisname	<p><u>Het AB neemt kennis van de volgende stukken</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> OGO memo (bij)sturen werkprogramma's de nieuwe DVO gemeenten <p><u>Dhr. de Vreede</u>: hoe wordt gewaarborgd dat de nieuwe dienstverleningsovereenkomst over vijf jaar wordt geëvalueerd?</p> <p><u>De voorzitter</u>: dit wordt in de notulen opgenomen als actie voor de ODR. De ambtelijk secretaris zal dit actiepunt bewaken.</p>
05	Rechtmatigheidsverantwoordin g 2021	<p><u>Het AB</u> neemt kennis van:</p> <ol style="list-style-type: none"> het adviesrapport QuickScan Inrichting rechtmatigheid ODR; van de beslissing van het DB tot implementatie en uitvoering. <p><u>Het AB</u> stemt in met:</p> <ol style="list-style-type: none"> een grensbedrag van 3% van de totale lasten inclusief mutaties reserves.
06	Productenboek	<p><u>De secretaris</u>: Het product 'Toezicht monumenten' kon niet binnen het kengetal 'toezichtzaken' worden uitgevoerd. Monumenten dienen namelijk vaker te worden gecontroleerd ten opzichte van reguliere toezichtzaken. Om deze reden is het kengetal verhoogd. De overige wijzigingen in de kengetallen zijn budgetneutraal. De secretaris verwacht dat het Productenboek 2022 naar aanleiding van de Omgevingswet ingrijpender zal worden gewijzigd.</p> <p><u>De voorzitter</u> geeft aan dat in de gemeente Zaltbommel de duurzaamheidsmaatregelen zijn aangepast. <u>De voorzitter</u> vraagt zich af of hier rekening mee is gehouden. <u>De secretaris</u> geeft aan dat hier geen apart product voor is, en stelt voor om dit nu niet te wijzigen in het productenboek. Indien het in 2021 terug te zien is in de feitelijke urenregistratie, dan zal dit bij de Marap met de gemeente worden besproken.</p>

		<p><u>Het AB</u> neemt kennis van:</p> <p>a. De analyse over de aanpassing van het productenboek;</p> <p><u>Het AB</u> stelt vast:</p> <p>b. Het "Productenboek 2021 Omgevingsdienst Rivierenland", inclusief de hierin opgenomen kentallen.</p>
07	Rondvraag	<p><u>Dhr. Cruijsen</u> spreekt zijn zorgen uit rondom het oplopende aantal vergunningaanvragen. Hij vraagt zich af of de ODR hier klaar voor is.</p> <p><u>De secretaris</u> geeft aan dat dat het lastig is om personeel te werven en/of in te huren. Daarnaast komen er momenteel 40 vergunningaanvragen per week binnen. Normaal komen er 14-15 aanvragen per week binnen. Ten opzichte van vorig jaar zitten de totale aanvragen op 120%. Vergunningverlening vraagt om die reden om extra aandacht.</p> <p><u>Dhr. Cruijsen</u> geeft de tip om te kijken of in het proces rondom het verlenen van vergunningen nog winst valt te behalen.</p>
08	Sluiting	<u>De voorzitter</u> gaat over tot sluiting van de vergadering