



Omgevingsdienst  
**Rivierenland**

# **Productenboek 2022**

Omgevingsdienst Rivierenland



## Voorwoord

### **Aanleiding**

Bij de vaststelling van het productenboek versie 2017 heeft het AB besloten om het productenboek jaarlijks te evalueren. Aanpassingen kunnen noodzakelijk zijn in verband met nieuwe of gewijzigde regelgeving en nieuwe inzichten op het gebied van sturingsinformatie. De jaarlijkse evaluatie heeft betrekking op de producten en de kentallen die daarvoor worden gehanteerd. Het voorliggende Productenboek 2022 is hiervan het resultaat.

### **Opzet productenboek**

In het productenboek wordt onderscheid gemaakt tussen hoofd- en deelproducten. Op basis van de hoofdproducten wordt de benodigde capaciteit in het werkprogramma berekend en ook de verantwoording in de marap wordt op het niveau van hoofdproducten afgelegd. De deelproducten zijn met name bedoeld om informatie te genereren voor de interne sturing en de verantwoording van onze dienstverlening.

Op 1 juli 2022 treedt de Omgevingswet in werking. Deze wet integreert, nog meer dan de Wabo, vergunningen voor activiteiten op het gebied van bouwen, milieu, erfgoed, ruimte en natuur in de omgevingsvergunning. Ook na 1 juli 2022 loopt een aantal producten door, die onder het regime van de Wabo zijn opgestart. Het betreft bijvoorbeeld aanvragen, bezwaren en controles. Een deel van deze producten is niet meer in voorliggend productenboek opgenomen, omdat deze onder de Omgevingswet in een andere vorm in de wet zijn opgenomen. Voor de producten die vóór 1 juli 2022 zijn opgestart, blijven de productspecificaties gelden uit het productenboek 2021.



## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	2
Afkortingenlijst .....	10
1 Vergunningverlening .....	11
1.1 Omgevingsvergunning bouw .....	11
1.1.1 Vooroverleg (bouw- en omgevingsplanactiviteit) .....	11
1.1.2 Omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit .....	12
1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit .....	13
1.1.4 Intrekken omgevingsvergunning (bouwactiviteit) .....	14
1.1.5 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (bouwactiviteit) .....	15
1.1.6 Meldingen (gebruik en sloop) .....	15
1.1.7 Maatwerk voorschriften .....	16
1.1.8 Wettelijk advies derden (bouwactiviteit) .....	16
1.1.9 Vergunningverlening bouw advies extern .....	17
1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern .....	17
1.2 Omgevingsvergunning milieu .....	18
1.2.1 Vooroverleg (milieudeel) .....	18
1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel) .....	19
1.2.3 Intrekken omgevingsvergunning (milieudeel) .....	20
1.2.4 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (milieudeel) .....	21
1.2.5 Melding milieubelastende activiteit .....	22
1.2.6 Maatwerk milieu .....	23
1.2.7 Wettelijk advies derden .....	24
1.2.8 Ontheffing .....	24
1.2.9 Vergunningverlening milieu advies extern .....	25
1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern .....	25
2. Toezicht .....	26
2.1 Toezicht Bouw .....	28
2.1.1 Bouwtoezicht omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit .....	28
2.1.2 Bouwtoezicht omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit .....	29
2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en sloop) .....	30
2.1.4 Bouwtoezicht bestaande bouw .....	31
2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures .....	32
2.1.6 Bouwtoezicht na risicosignalen .....	33
2.1.7 Bouwtoezicht drank- en horeca .....	33
2.1.8 Monumenten .....	34
2.1.9 Toezicht bouw advies extern .....	34
2.1.10 Toezicht bouw advies intern .....	35
2.2 Toezicht milieu .....	36
2.2.1 Milieutoezicht administratief .....	36
2.2.2 Milieutoezicht diepgaand administratief .....	37
2.2.3 Themacontrole .....	38
2.2.4 Activiteitencontrole regulier .....	39
2.2.5 Activiteitencontrole risicovol bedrijf .....	40



2.2.6 Hercontrole .....	41
2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures .....	42
2.2.8 Toezicht milieu advies extern.....	43
2.2.9 Toezicht milieu advies intern .....	43
2.3 Klachten en meldingen.....	44
2.3.1 Klachten en meldingen bouw/RO.....	44
2.3.2 Klachten en meldingen milieu .....	45
3. Specialisme en Advies.....	46
3.1 Advies .....	46
2.3.1 Informatieverstrekking .....	46
2.3.2 Bodem: melding o.g.v. Bal .....	47
2.3.3 Vakinhoudelijke bijdrage aan omgevingsvisie, -plan of -programma .....	47
2.3.4 Specialistisch extern advies .....	48
2.3.5 Specialistisch advies intern.....	49
3.2 Juridische advisering .....	50
3.2.1 Handhavingsverzoek .....	50
3.2.2 Handhavingsvoornemen.....	51
3.2.3 Last onder dwangsom.....	51
3.2.4 Last onder bestuursdwang .....	52
3.2.5 Bestuursdwang uitvoeren .....	52
3.2.6 Invordering .....	53
3.2.7 Beëindigen handhaving .....	53
3.2.8 Gedoogverklaring.....	54
3.2.9 Voorlopige voorziening.....	54
3.2.10 Bezwaar .....	55
3.2.11 Beroep.....	55
3.2.12 Hoger beroep.....	56
3.2.13 (Pre)mediation/overleg .....	56
3.2.14 Ingebrekestelling .....	57
3.2.15 Wob verzoek.....	57
3.2.16 Juridisch advies extern.....	58
3.2.17 Juridisch advies intern .....	58
4 Maatwerkopdrachten en overige dienstverlening .....	59
4.1 Overige dienstverlening .....	59
4.1.1 Accountmanagement .....	59
4.1.2 Deelname Omgevingswetberaad / Intaketafel.....	60
4.1.3 Deelname omgevingstafel .....	60
4.1.4 Front office (baliemedewerker bij opdrachtgever).....	61
4.1.5 Piketdienst calamiteiten en omgevingszorg.....	62
4.1.6 BAG ondersteuning en audit .....	63
4.1.7 Leges .....	63
4.1.8 Poho.....	64
4.2 Maatwerk.....	65
4.2.1 Maatwerk.....	65



5 Regionale producten .....	66
5.1 Ondersteuning primair proces .....	66
5.1.1 Ondersteuning (receptie) .....	66
5.1.2 Opstellen werkprogramma en verantwoording .....	67
5.1.3 Bestuursondersteuning .....	67
5.1.4 Projectmanagement .....	68
5.1.5 Informatie ontsluiting .....	69
5.2 Collectieve producten .....	70
5.2.1 Maatwerk collectieve producten .....	70
6. Kennis en kwaliteit .....	71
6.1 Concernplan .....	71
6.1.1 Concernplan .....	71
Bijlage A. Deelproducten .....	72
A.1 Deelproducten omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit .....	72
A.1.1 Toetsing melding bouwen .....	72
A.1.2 Vergunning activiteit bouwen .....	72
A.1.3 Afhandelen zienswijze bouw .....	72
A.2 Deelproducten omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit .....	73
A.2.1 Activiteit inrit .....	73
A.2.2 Activiteit monument .....	73
A.2.3 Activiteit aanleg .....	73
A.2.4 Activiteit strijdig gebruik .....	73
A.2.5 Activiteit kappen .....	74
A.2.6 Activiteit slopen .....	74
A.2.7 Activiteit reclame .....	74
A.2.8 Activiteit alarminstallatie .....	74
A.2.9 Activiteit opslag roerende goederen .....	74
A.2.10 Afhandelen zienswijze omgevingsplanactiviteit .....	75
A.3 Deelproducten wijzigen omgevingsvergunning .....	76
A.3.1 Intrekken op verzoek aanvrager na besluit .....	76
A.3.2 Intrekken door bevoegd gezag .....	76
A.3.3 Wijziging tenaamstelling .....	76
A.3.4 Overige administratieve wijzigingen .....	76
A.4 Deelproducten meldingen (gebruik en sloop) .....	77
A.4.1 Melding brandveilig gebruik .....	77
A.4.2 Melding sloop .....	77
A.4.3 Melding sloop met asbest .....	77
A.5 Deelproducten omgevingsvergunning (milieudeel) .....	78
A.5.1 Omgevingsvergunning mba bij industrieel bedrijf .....	78
A.5.2 Omgevingsvergunning mba bij industrieel bedrijf (IPPC) .....	78
A.5.3 Omgevingsvergunning mba bij agrarisch bedrijf .....	78
A.5.4 Omgevingsvergunning mba bij agrarisch bedrijf (IPPC) .....	78
A.5.5 Omgevingsvergunning mba bij complex bedrijf (ODRN) .....	79
A.5.6 Omgevingsvergunning vanwege m.e.r. .....	79



A.5.7 Omgevingsvergunning vanwege overige activiteiten .....	79
A.5.8 Stookontheffing .....	80
A.5.9 Geluidsontheffing .....	80
A.6 Deelproducten meldingen (milieudeel) .....	81
A.6.1 Melding Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) .....	81
A.6.2 Melding mobiel breken bouw- en sloopafval.....	81
A.6.3 Kennisgeving incidentele festiviteiten horeca .....	81
A.6.5 Gelijkwaardigheidsbesluit.....	82
A.6.6 Maatwerk voorschriften .....	82
A.7 Deelproducten bouwtoezicht omgevingsvergunning bouwdeel.....	83
A.7.1 Administratief toezicht vergunning bouwen .....	83
A.7.2 Toezichtbezoek vergunning bouwen .....	83
A.7.3 Administratief toezicht melding bouwen .....	83
A.7.4 Toezichtbezoek melding bouwen .....	83
A.8 Deelproducten bouwtoezicht omgevingsplanactiviteit.....	84
A.8.1 Activiteit inrit .....	84
A.8.2 Activiteit monument.....	84
A.8.3 Activiteit aanleg.....	84
A.8.4 Activiteit strijdig gebruik .....	84
A.8.5 Activiteit slopen .....	85
A.8.6 Activiteit reclame .....	85
A.8.7 Activiteit alarminstallatie.....	85
A.8.8 Activiteit opslag roerende goederen.....	85
A.8.9 Activiteit brandveilig gebruik .....	86
A.8.10 Activiteit asbest – administratieve controle.....	86
A.8.11 Activiteit asbest – controle op locatie.....	86
A.9 Deelproducten toezicht juridische procedures (bouw en milieu).....	87
A.9.1 Controle handhavingsverzoek .....	87
A.9.2 Controle handhavingsvoornemen .....	87
A.9.3 Controle last onder dwangsom.....	87
A.9.4 Controle last onder bestuursdwang .....	88
A.9.5 Controle bestuursdwang uitvoeren .....	88
A.9.6 Controle voorlopige voorziening .....	88
A.9.7 Controle bezwaar.....	88
A.9.8 Controle beroep.....	89
A.9.9 Controle hoger beroep.....	89
A.9.10 Procesverbaal - BOA.....	89
A.10 Deelproducten milieutoezicht administratief.....	90
A.10.1 Controle administratief algemeen .....	90
A.10.2 Controle administratief groen en ecologie.....	90
A.10.3 Controle administratief bodem .....	90
A.10.4 Informatieplicht energie .....	90
A.10.5 Controle milieugerelateerde documenten .....	91
A.10.6 Intake controle incidentele activiteiten (12 dagen regeling) .....	91



A.10.7 Bedrijfsmeldingen (onderhoud, storing etc.) .....	91
A.10.8 Administratief vuurwerk (UPD, verkoopvergunning, transportmelding) .....	91
A.10.9 Administratieve controle EVOA melding .....	92
A.11 Deelproducten diepgaand administratief .....	93
A.11.1 Controle diepgaand administratief algemeen .....	93
A.11.2 Controle melden en registreren .....	93
A.11.3 Controle meten en registreren .....	93
A.11.4 Beoordelen PRTR .....	94
A.11.5 Beoordelen energieonderzoek .....	94
A.12 Deelproducten themacontrole .....	95
A.12.1 Algemeen .....	95
A.12.2 Afval .....	95
A.12.3 Bodem: graven en toepassen .....	95
A.12.4 Bodem: saneren .....	95
A.12.5 Branchetoezicht .....	96
A.12.6 Controle bronnering .....	96
A.12.7 Energie .....	96
A.12.8 Externe veiligheid .....	97
A.12.9 Geluid .....	97
A.12.10 Groen en ecologie (natuurbescherming) .....	97
A.12.11 Indirecte lozingen/afvalwater .....	97
A.12.12 Licht .....	98
A.12.13 Luchtkwaliteit .....	98
A.12.14 Ruimtelijk toezicht .....	98
A.12.15 Tanksanering .....	98
A.13 Deelproducten activiteitencontrole .....	99
A.13.1 Controle algemeen .....	99
A.13.2 Controle met brancheplannen .....	99
A.13.3 Controle duurzaamheid .....	99
A.13.4 Ruimtelijk toezicht .....	100
A.13.5 Controle puinbreker .....	100
A.13.6 Controle bodemenergiesysteem .....	100
A.13.7 Opleveringscontrole .....	101
A.13.8 Controle agrarisch .....	101
A.13.9 Controle vuurwerk .....	101
A.14 Deelproducten klachten milieu .....	102
A.14.1 Melding ongewoon voorval .....	102
A.14.2 Klacht milieu overig .....	102
A.14.3 Klacht veiligheid .....	102
A.14.4 Klacht natuur .....	102
A.14.5 Klacht afval .....	103
A.14.6 Klacht bodem .....	103
A.14.7 Klacht geur .....	103
A.14.8 Klacht water .....	103



A.14.9 Klacht geluid .....	104
A.14.10 Klacht stook- en geluidsontheffing .....	104
A.14.11 Klacht APV.....	104
A.14.12 Klachten terugkerend.....	104
A.14.13 Klachten niet voor de ODR.....	105
A.15 Deelproducten informatieverstrekking .....	105
A.15.1 Informatieverstrekking overig .....	105
A.15.2 Informatieverstrekking bodem en ondergrond .....	105
A.15.3 Informatieverstrekking archeologie .....	105
A.15.4 Informatieverstrekking geluid .....	106
A.16 Deelproducten bodem melding .....	107
A.16.1 Bodemmelding toepassen en opslaan grond en/of bagger .....	107
A.16.2 Bodemmelding graven in grond onder interventiewaarde .....	107
A.16.3 Bodemmelding graven en saneren boven interventiewaarde .....	107
A.17 Deelproducten advisering .....	108
A.17.1 Milieuzoneringsonderzoek.....	108
A.17.2 Bodem, bouwstoffen, water en ondergrond .....	108
A.17.3 Externe veiligheid.....	109
A.17.4 Geluid.....	109
A.17.5 Groen en ecologie (natuurbescherming).....	110
A.17.6 Luchtkwaliteit .....	110
A.17.7 Energie .....	110
A.17.8 MER .....	111
A.17.9 Licht(hinder) .....	111
A.17.10 Spuitzone.....	111
A.17.11 Cultuurhistorie .....	112
A.17.12 Archeologie .....	112
A.17.13 Explosieven .....	113
A.17.14 Electro-magnetische straling.....	113
A.17.15 Slagschaduw.....	113
A.17.16 Gezondheid .....	114
A.17.17 Water .....	114
A.17.18 Geur(hinder).....	114
A.17.19 Windenergie .....	114
A.17.20 Aardwarmte.....	115
A.18 Deelproducten handhavingsverzoek.....	115
A.18.1 Handhavingsverzoek afgewezen.....	115
A.18.2 Handhavingsverzoek toegewezen .....	115
A.19 Deelproducten interne advisering .....	116
A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw .....	116
A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu .....	116
A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw .....	116
A.19.4 Intern advies t.b.v. team toezicht milieu .....	117
A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies.....	117





A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch.....	117
A.19.7 Handhaafbaarheidstoets t.b.v. team vergunningverlening milieu .....	117
A.20 Deelproducten piket .....	118
A.20.1 Asbestbrand .....	118
A.20.2 Stort afval (bijv. asbest) .....	118
A.20.3 Stort/brand drugsgerelateerd afval.....	118
A.20.4 Verontreiniging (bijv. wegdek, sloot, berm) .....	119
A.20.5 Gevaar explosie .....	119
A.20.6 Gevaar instorten .....	119
A.20.7 Productieruimte drugs .....	120
A.20.8 Piket overig .....	120



## Afkortingenlijst

AO/IC	Administratieve Organisatie en Interne Controle
Awb	Algemene wet bestuursrecht
APV	Algemene plaatselijke verordening
BAG	Basisregistratie Adressen en Gebouwen
Bal	Besluit activiteiten leefomgeving
Bbl	Besluit bouwwerken leefomgeving
BBT	Best Beschikbare Technieken
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
Bkl	Besluit kwaliteit leefomgeving
BSB-m	Bestuurlijke Strafbeschikking milieu
E-PRTR	European Pollutant Release and Transfer Register
EED	Europese Energie-Efficiency Richtlijn
EML	Erkende Maatregelen Lijsten
EV	Externe Veiligheid
EPC	Energieprestatiecoëfficiënt
EVOA	Europese Verordening Overbrenging Afvalstoffen
HBO	Hoger Beroepsonderwijs
IPPC	Integrated Pollution Prevention and Control
m.e.r.	Milieueffectrapportage
Mba	Milieubelastende activiteit
MBO	Middelbaar Beroepsonderwijs
MER	Milieueffectrapport
MJA	Meerjarenafspraken-energie
ODR	Omgevingsdienst Rivierenland
ODRN	Omgevingsdienst regio Nijmegen
Qra	Quantitatieve Risico Analyse
PRTR	Pollutant Release Transfer Register
RO	Ruimtelijke Ordening
SZW	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
TH	Toezicht en handhaving
VNG	Verenging van Nederlandse Gemeenten
VTH	Vergunningverlening, toezicht en handhaving
VV	Vergunningverlening
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
Wkb	Wet kwaliteitsborging bouwen
Wob	Wet openbaarheid van bestuur



## 1 Vergunningverlening

In artikel 5.1 van de Omgevingswet staat opgesomd voor welke activiteiten een omgevingsvergunning of ontheffing noodzakelijk is. Een omgevingsvergunning kan betrekking hebben op meerdere activiteiten, zoals bouwen, slopen, kappen, reclame. Niet alle activiteiten komen bij alle projecten voor.

Afstemming met het bevoegd gezag vindt plaats bij strijdigheid met het omgevingsplan, bestuurlijk gevoelige zaken en/of indien gewenst in andere zaken mits vooraf afgestemd met opdrachtgever. De afbakening van bestuurlijk gevoelige zaken is beschreven in het vigerend Beleidskader uitvoering VTH-taken Regio Rivierenland.

### 1.1 Omgevingsvergunning bouw

#### 1.1.1 Vooroverleg (bouw- en omgevingsplanactiviteit)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>In een aantal gevallen wordt er vooroverleg gevoerd over bouwplannen of vergunningaanvragen. Veelal vindt het vooroverleg plaats op verzoek van een aanvrager/initiatiefnemer, om na te gaan onder welke voorwaarden een activiteit uitgevoerd zou mogen worden en of een initiatief vergunbaar is. Complexe plannen waarvoor overleg met de gemeente vooraf noodzakelijk is worden voorgelegd aan de gemeenten, dat geldt zeker voor plannen waarvoor een uitgebreide procedure vanwege strijdigheid met het omgevingsplan nodig zijn.</p> <p>Onder vooroverleg wordt alle overleg verstaan dat over een project wordt gevoerd voorafgaand aan de indiening van een formele aanvraag, voor zover de werkzaamheden niet onder de frontoffice-taken vallen. Het doel is de aanvrager zoveel informatie te verstrekken zodat er een aanvraag wordt ingediend die daadwerkelijk kan leiden tot een vergunning. Mogelijke problemen worden besproken en, indien mogelijk, weggenomen.</p> <p>Vooroverleg leidt niet altijd tot een wettelijke vergunningprocedure, bijvoorbeeld omdat uit het overleg blijkt dat een activiteit niet vergunbaar of (financieel) haalbaar is. Het vooroverleg wordt afgesloten zodra een formele aanvraag is ingediend, dan wel op het moment dat duidelijk is dat geen formele aanvraag zal worden ingediend.</p> <p>Een weergave van het besprokene wordt vastgelegd in een 'verslag vooroverleg'.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Vooruitlopend op een aanvraag artikel 5.1 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Globale beoordeling van de vergunbaarheid en haalbaarheid, waarbij de (mogelijke) aanvraag inzicht krijgt in de informatie die hij nodig heeft om de aanvraag in te kunnen dienen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Voor het product vooroverleg geldt geen wettelijke termijn.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex, HBO met 2 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	12,25 uur.



### 1.1.2 Omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Dit product kent qua tijdsinzet een grote spreiding in uren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Voor gebouwen die vallen onder gevolgklasse 1 van de Wet kwaliteitsborging bouwen verzorgen we de toetsing van het instrument van kwaliteitsborging, de kwaliteitsborger, het borgingsplan en de risicobeoordeling.</li> <li>Voor gebouwen die vallen onder gevolgklasse 2 en 3 van de Wet kwaliteitsborging bouwen verzorgen we de toetsing aan het Besluit bouwwerken leefomgeving (de opvolger van het Bouwbesluit).</li> </ul> <p>Voor meldingen is geen procedure van toepassing. Voor het verlenen van een vergunning voor gebouwen in gevolgklasse 2 en 3 kunnen onder andere de volgende werkzaamheden worden onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ontvankelijkheidstoets;</li> <li>Toetsing van de aangevraagde bouwactiviteit(en) aan Bbl;</li> <li>Toetsing aan het omgevingsplan;</li> <li>Advies aanvragen en verwerken;</li> <li>Opstellen van het besluit;</li> <li>Technische en juridische afhandeling van zienswijzen;</li> <li>Administratieve afhandeling van de procedure inclusief aanleveren gegevens ten behoeve van de legesberekening;</li> <li>Verstrekken van BAG relevante informatie aan bevoegd gezag.</li> </ul> <p>De hoofdregel is dat het verlenen, wijzigen of intrekken van een vergunning met de reguliere procedure gaat. Dit is alleen anders als artikel 16.65 van de Omgevingswet zegt dat de uitgebreide procedure van toepassing is. Vaak bevat één aanvraag een verzoek tot verlening van toestemming van meerdere vergunningplichtige activiteiten. Wanneer voor één hiervan de uitgebreide procedure geldt, gaat de hele omgevingsvergunning met de uitgebreide procedure.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A.1.1 Toetsing melding bouwen;</li> <li>A.1.2 Vergunning activiteit bouwen;</li> <li>A.1.3 Afhandelen zienswijze bouw.</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	<p>Artikel 5.1 lid 2a Omgevingswet.</p>
<b>Beoogd resultaat</b>	<p>Het bevoegd gezag heeft een melding of beschikking waaruit blijkt wat het te bouwen bouwwerk is, op welke gronden een bouwplan is beoordeeld en welke voorwaarden aan de bouw zijn gesteld (bijv. archeologie/erfgoed kunnen redenen zijn voor aanvullende eisen aan een plan) inclusief de later aan te leveren gegevens en bescheiden.</p> <p>De melding of beschikking is handhaafbaar en juridisch houdbaar.</p>
<b>Afhandeltermijn</b>	<p>De melding moet minimaal vier weken voor het begin van de bouwwerkzaamheden ingediend zijn.</p> <p>Voor de vergunning geldt een proceduretijd van 8 weken (regulier) / 26 weken (uitgebreid), met de mogelijkheid tot opschorting conform de Awb 4.5 en 4.15. Bij sommige aanvragen wordt de snelserviceformule toegepast, waardoor de aanvraag sneller tot besluitvorming leidt.</p>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	<p>Verplichte VTH-taak overheid. De deeltaken bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed. Indien de bouwtaken bij de ODR worden ingebracht dan is dat inclusief deze deeltaken. Dit om de kwaliteit van de uitvoering te kunnen waarborgen.</p>
<b>Kental</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Omgevingsvergunning of melding (bouwactiviteit) 0 tot 25.000,-: 1,75 uur;</li> <li>Omgevingsvergunning of melding (bouwactiviteit) 25.000,- tot 50.000,-: 1,75 uur;</li> <li>Omgevingsvergunning of melding (bouwactiviteit) 50.000,- tot 200.000,-: 2,5 uur;</li> <li>Omgevingsvergunning of melding (bouwactiviteit) 200.000,- tot 2.500.000,-: 4,5 uur;</li> <li>Omgevingsvergunning of melding (bouwactiviteit) van meer dan 2.500.000,-: 5,75 uur;</li> <li>Omgevingsvergunning (bouwactiviteit) tijdelijke bouw: 9,75 uur.</li> </ul>



### 1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Dit product kent qua tijdsinzet een grote spreiding in uren. Niet alleen kan een aanvraag op meerdere activiteiten betrekking hebben (bijvoorbeeld omgevingsplanafwijking, kappen, reclame, sloop), maar ook kan er sprake zijn diverse interne en externe adviezen of deelproducten (zoals archeologie en asbest) die elk een eigen afwegingskader hebben. Om de administratieve last te beperken hanteert de ODR een gemiddeld kental per omgevingsvergunning voor de omgevingsplanactiviteit.</p> <p>Voor het verlenen van een vergunning op aanvraag kunnen onder andere de volgende werkzaamheden worden onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontvankelijkheidstoets;</li> <li>• Toetsing van de aangevraagde activiteit(en) aan de wet- en regelgeving;</li> <li>• Advies aanvragen en verwerken op het gebied van onder meer stedenbouw, welstand, parkeren, kabels en leidingen, bodem, geluid, archeologie, al dan niet via de gebiedsmanager;</li> <li>• Afstemmen van de te onderscheiden activiteiten en de bijbehorende regelgeving, inclusief het uitsluiten van strijdigheden;</li> <li>• Opstellen van het besluit;</li> <li>• Technische en juridische afhandeling van zienswijzen;</li> <li>• Administratieve afhandeling van de procedure inclusief aanleveren gegevens ten behoeve van de legesberekening;</li> <li>• Verstrekken van BAG relevante informatie aan bevoegd gezag.</li> </ul> <p>De hoofdregel is dat het verlenen, wijzigen of intrekken van een vergunning met de reguliere procedure gaat. Dit is alleen anders als artikel 16.65 van de Omgevingswet zegt dat de uitgebreide procedure van toepassing is. Vaak bevat één aanvraag een verzoek tot verlening van toestemming van meerdere vergunningplichtige activiteiten. Wanneer voor één hiervan de uitgebreide procedure geldt, gaat de hele omgevingsvergunning met de uitgebreide procedure.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.2.1 Activiteit inrit</li> <li>• A.2.2 Activiteit monument</li> <li>• A.2.3 Activiteit aanleg</li> <li>• A.2.4 Activiteit strijdig gebruik</li>   <li>• A.2.5 Activiteit kappen</li> <li>• A.2.6 Activiteit slopen</li> <li>• A.2.7 Activiteit reclame</li> <li>• A.2.8 Activiteit alarminstallatie</li> <li>• A.2.9 Activiteit opslag roerende goederen</li> <li>• A.2.10 Afhandelen zienswijze omgevingsplanactiviteit</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Artikel 5.1 lid 1a Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	<p>Het bevoegd gezag beschikt over een beschikking waaruit blijkt wat het te bouwen bouwwerk is, op welke gronden een bouwplan is beoordeeld en welke voorwaarden aan de bouw zijn gesteld (bijv. archeologie/erfgoed kunnen redenen zijn voor aanvullende eisen aan een plan) inclusief de later aan te leveren gegevens en bescheiden.</p> <p>De beschikking is handhaafbaar en juridisch houdbaar.</p>
<b>Afhandeltermijn</b>	8 weken (regulier) / 26 weken (uitgebreid), met de mogelijkheid tot opschorting conform de Awb 4.5 en 4.15.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	<p>Verplichte VTH-taak overheid.</p> <p>De deeltaken bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed. Indien de bouwteken bij de ODR worden ingebracht dan is dat inclusief deze deeltaken. Dit om de kwaliteit van de uitvoering te kunnen waarborgen.</p>
<b>Kental</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omgevingsvergunning (omgevingsplanactiviteit) zonder bouwkosten: 16 uur;</li> <li>• Omgevingsvergunning (omgevingsplanactiviteit) 0 tot 25.000,-: 10 uur;</li> <li>• Omgevingsvergunning (omgevingsplanactiviteit) 25.000,- tot 50.000,-: 10 uur;</li> <li>• Omgevingsvergunning (omgevingsplanactiviteit) 50.000,- tot 200.000,-: 14</li> </ul>



	<p>uur;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Omgevingsvergunning (omgevingsplanactiviteit) 200.000,- tot 2.500.000,-: 14,5 uur;</li> <li>• Omgevingsvergunning (omgevingsplanactiviteit) van meer dan 2.500.000,-: 48 uur.</li> </ul>
--	---

### 1.1.4 Intrekken omgevingsvergunning (bouwactiviteit)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>In een aantal gevallen is het zinvol om een omgevingsvergunning in te trekken. Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning voor bouwen of slopen geheel of gedeeltelijk intrekken indien gedurende 26 weken geen handelingen zijn verricht met gebruikmaken van de vergunning. Bijvoorbeeld als er geen zicht is op realisatie van het bouwwerk, als een (wijziging van het) omgevingsplan de realisatie niet (langer) mogelijk maakt, als sprake is van wijziging van de regelgeving of als sprake is van verouderde bouwplannen die niet (langer) voldoen aan de vigerende inzichten (bouwtechnisch of esthetisch). In de praktijk wordt ambtshalve intrekking pas overwogen als er langer dan drie jaar geen activiteiten tot realisatie zijn ontplooid.</p> <p>Ook kan een vergunning op verzoek worden ingetrokken, als de aanvrager geen gebruik meer wenst te maken van de vergunning of als dit in het belang is van brandveiligheid (artikel 5.40 van de Omgevingswet).</p> <p>De formele procedure start met het versturen van een gemotiveerd voornemen, waarop de belanghebbende een zienswijze kan indienen. Het voornemen wordt gevolgd door een besluit. Tegen het besluit tot intrekking staat bezwaar en beroep open.</p> <p>De werkzaamheden zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dossieronderzoek;</li> <li>• Opstellen van een voornemen tot intrekking aan de vergunninghouder (indien niet op verzoek van de vergunninghouder);</li> <li>• Verwerken van de zienswijze van de belanghebbende/vergunninghouder;</li> <li>• Eventueel opstellen van een ontwerpbesluit, indien de intrekking plaatsvindt op verzoek van de vergunninghouder en derden/belanghebbenden in hun belang geschaad kunnen worden;</li> <li>• Technische en juridische afhandeling van zienswijzen;</li> <li>• Opstellen besluit;</li> <li>• Administratieve afhandeling van de procedure inclusief aanleveren gegevens ten behoeve van de legesberekening;</li> <li>• Verstrekken van BAG relevante informatie aan bevoegd gezag.</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.3.1 Intrekken op verzoek aanvrager na besluit</li> <li>• A.3.2 Intrekken door bevoegd gezag</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Artikel 16.65 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bevoegd gezag beschikt over een beschikking waaruit blijkt welke vergunning geheel of gedeeltelijk is ingetrokken. De beschikking is handhaafbaar en juridisch houdbaar.
<b>Afhandeltermijn</b>	8 weken.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	3,25 uur.



### 1.1.5 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (bouwactiviteit)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij het administratief wijzigen van de omgevingsvergunning vindt geen nieuwe toetsing plaats. Administratief wijzigen komt bijvoorbeeld voor bij overdracht (verandering tenaamstelling) van de vergunning, omdat de omgevingsvergunning overdraagbaar is.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.3.3 Wijziging tenaamstelling</li> <li>• A.3.4 Overige administratieve wijzigingen</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Artikel 5.37 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bevoegd gezag beschikt over een beschikking waaruit blijkt welke vergunning geheel of gedeeltelijk is ingetrokken. De beschikking is handhaafbaar en juridisch houdbaar.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	3,25 uur.

### 1.1.6 Meldingen (gebruik en sloop)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	In paragraaf 6.1.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) is beschreven in welke gevallen een meldingsplicht geldt voor het brandveilig gebruik van bouwwerken.  Voor sloopwerkzaamheden waarbij naar redelijke inschatting meer dan 10 m3 slooafval vrijkomt en/of asbest wordt verwijderd, geldt een meldingsplicht (art. 7.10 Bbl).  De beoordeling van de meldingen omvat in de meeste gevallen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ontvankelijkheidstoets;</li> <li>• adviezen opvragen bij interne- en externe adviseurs;</li> <li>• het sturen van de ontvangstbevestiging (de afgegeven melding/akkoordverklaring).</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.4.1 Melding brandveilig gebruik</li> <li>• A.4.2 Melding sloop</li> <li>• A.4.3 Melding sloop met asbest</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Besluit bouwwerken leefomgeving, Awb.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bevoegd gezag beschikt over een actuele melding waarin overwegingen en voorschriften duidelijk zijn omschreven.
<b>Afhandeltermijn</b>	De melding moet minimaal vier weken voor het begin van de werkzaamheden ingediend zijn. Deze termijn is 5 werkdagen bij onnodige leegstand van het gebouw. Het bevoegd gezag kan afwijken van deze termijn. Dit kan bijvoorbeeld in gevallen van een directe noodzaak tot sloop bij een calamiteit.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex: HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Aanvullend asbest: specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	3,75 uur.



### 1.1.7 Maatwerk voorschriften

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) geeft het bevoegd gezag de mogelijkheid om nadere voorschriften op te leggen: maatwerkvoorschriften. Van de mogelijkheid om maatwerkvoorschriften op te leggen wordt in een situatie waar dat wenselijk is, gebruik gemaakt. Met een maatwerkvoorschrift kan zowel een strengere als een soepelere norm worden opgelegd.</p> <p>Het opleggen van maatwerkvoorschriften betreft een reguliere procedure en omvat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgvuldige en evenredige belangenafweging voorbereiden;</li> <li>• Het aankondigen van het voornemen deze op te leggen;</li> <li>• Behandelen evt. zienswijzen (bij uitgebreide procedure);</li> <li>• Het onder deugdelijke motivering opleggen van maatwerkvoorschriften;</li> <li>• Het beoordelen van aangeleverde gegevens (zoals een geluidsrapport of andere rapportages);</li> <li>• Bijwerken van de registratie(s).</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl).
<b>Beoogd resultaat</b>	Een concrete, op de situatie toegesneden, doelmatige oplossing in die gevallen waar de 'standaard' voorschriften van de algemene regels niet passend zijn.
<b>Afhandeltermijn</b>	De beschikking dient te zijn afgegeven binnen 8 weken wanneer het een procedure betreft op aanvraag.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex: HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	18,25 uur.

### 1.1.8 Wettelijk advies derden (bouwactiviteit)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De wet Bibob stelt bestuursorganen in staat om zich te beschermen tegen het risico dat criminele activiteiten bestuurlijk worden gefaciliteerd. De wet Bibob beoogt te voorkomen dat met gebruikmaking van vergunningen criminele activiteiten worden ontplooid en zwarte gelden worden witgewassen. De wet Bibob is van toepassing op vergunningen voor horeca, prostitutie, speelautomaten, bouwen, milieu en transport, op aanbestedingen in de sectoren bouw, ICT en milieu en op subsidies voor zover door de regelgever bepaald.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Wet Bibob.
<b>Beoogd resultaat</b>	De vergunningsaanvraag kan op basis van de verkregen informatie worden geweigerd als er een ernstig gevaar bestaat dat de vergunning zal worden misbruikt voor criminele activiteiten.
<b>Afhandeltermijn</b>	In de wet Bibob is bepaald dat het bureau Bibob in beginsel 4 weken na de aanvraag een advies moet geven. De termijn kan, mits aangekondigd, worden opgeschoven met 4 weken.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.





### 1.1.9 Vergunningverlening bouw advies extern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld vergunningverlening bouw n.a.v. een extern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een goede dienstverlening.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	3,25 uur.

### 1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld vergunningverlening bouw n.a.v. een intern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw</li><li>• A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu</li><li>• A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.4 Intern advies t.b.v. team toezicht milieu</li><li>• A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies</li><li>• A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een integrale advisering.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	5,75 uur.



## 1.2 Omgevingsvergunning milieu

### 1.2.1 Vooroverleg (milieudeel)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>In een aantal gevallen wordt er vooroverleg gevoerd over bouwplannen of vergunningaanvragen. Veelal vindt het vooroverleg plaats op verzoek van een aanvrager/initiatiefnemer, om na te gaan onder welke voorwaarden een activiteit uitgevoerd zou mogen worden en of een initiatief vergunbaar is. Complexe plannen waarvoor overleg met de gemeente vooraf noodzakelijk is worden voorgelegd aan de gemeenten, dat geldt zeker voor plannen waarvoor een uitgebreide procedure vanwege strijdigheid met het omgevingsplan nodig zijn.</p> <p>Onder vooroverleg wordt alle overleg verstaan dat over een project wordt gevoerd voorafgaand aan de indiening van een formele aanvraag, voor zover de werkzaamheden niet onder de frontoffice-taken vallen. Het doel is de aanvrager zoveel informatie te verstrekken zodat er een aanvraag wordt ingediend die daadwerkelijk kan leiden tot een vergunning. Mogelijke problemen worden besproken en, indien mogelijk, weggenomen.</p> <p>Vooroverleg leidt niet altijd tot een wettelijke vergunningenprocedure, bijvoorbeeld omdat uit het overleg blijkt dat een activiteit niet vergunbaar of (financieel) haalbaar is. Het vooroverleg wordt afgesloten zodra een formele aanvraag is ingediend, dan wel op het moment dat duidelijk is dat geen formele aanvraag zal worden ingediend.</p> <p>Een weergave van het besprokene wordt vastgelegd in een 'verslag vooroverleg'.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Vooruitlopend op een aanvraag artikel 5.1 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Globale beoordeling van de vergunbaarheid en haalbaarheid, waarbij de (mogelijke) aanvraag inzicht krijgt in de informatie die hij nodig heeft om de aanvraag in te kunnen dienen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Voor het product vooroverleg geldt geen wettelijke termijn.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex, HBO met 2 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	12,25 uur.



## 1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het product 'Vergunning op aanvraag' kent qua tijdsinzet een grote spreiding in uren. De complexiteit van de regelgeving bepaalt hoeveel tijd nodig is. Naast het toetsen aan de regelgeving is het ook noodzakelijk om een of meer interne adviezen in te winnen. Op basis van de vergunningselementen en de in te winnen adviezen is een inschatting te maken van de totale tijdsinzet.</p> <p>Ten behoeve van het verlenen van een vergunning worden de volgende werkzaamheden verricht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontvankelijkheidsbeoordeling;</li> <li>• Opstellen van voorschriften en considerans;</li> <li>• Advies bodem, geluid, brandweer, externe veiligheid, m.e.r. enz.;</li> <li>• Technische en juridische afhandeling van zienswijzen;</li> <li>• Mutatie bestand met milieubelastende activiteiten op locaties;</li> <li>• Procedureafhandeling administratief (bij enkelvoudige procedures).</li> </ul> <p>In dit product wordt rekening gehouden met onder meer: meerjarenafspraken-energie (MJA), door de rijksoverheid afgesloten convenanten, stimulering bedrijfsinterne milieuzorg bij bedrijven, verruimde reikwijdte (energie, afvalpreventie, water en vervoersmanagement), m.e.r.-regelgeving, Richtlijn Industriële Emissies, regelgeving op gebied van externe veiligheid, de Provinciale Milieuverordening, coördinatie met de Waterwet en toepassing van best beschikbare technieken (BBT).</p> <p>Voor beschikking in een uitgebreide procedure geldt een wettelijke termijn van zes maanden na het indienen van de definitieve aanvraag. In afwijking hiervan kan de termijn langer zijn wanneer de aanvraag onvolledig is en een termijn is gegeven om de aanvraag aan te vullen, of in het geval van ingewikkelde aanvragen. De termijn is korter wanneer eerder dan 16 weken na het indienen van de aanvraag de ontwerpbeschikking bekend is gemaakt en/of geen zienswijze is ingebracht.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.5.1 Omgevingsvergunning mba bij industrieel bedrijf</li> <li>• A.5.2 Omgevingsvergunning mba bij industrieel bedrijf (IPPC)</li> <li>• A.5.3 Omgevingsvergunning mba bij agrarisch bedrijf</li> <li>• A.5.4 Omgevingsvergunning mba bij agrarisch bedrijf (IPPC)</li> <li>• A.5.5 Omgevingsvergunning mba bij complex bedrijf (ODRN)</li> <li>• A.5.6 Omgevingsvergunning vanwege m.e.r.</li> <li>• A.5.7 Omgevingsvergunning vanwege overige activiteiten</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	<p>Artikel 5.1 lid 2b Omgevingswet en voor de milieubelastende activiteit op basis van het omgevingsplan: artikel 5.1 lid 1a Omgevingswet</p>
<b>Beoogd resultaat</b>	<p>Iedere locatie met milieubelastende activiteiten beschikt over een actuele vergunning die een goede bedrijfsvoering mogelijk maakt, zonder dat daarbij de omgeving en het milieu onnodig worden belast.</p>
<b>Afhandeltermijn</b>	<p>De beschikking in een reguliere procedure dient te zijn afgegeven binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag. De termijn kan eenmalig verlengd worden met zes weken.</p> <p>Voor beschikking in een uitgebreide procedure geldt een wettelijke termijn van zes maanden na het indienen van de definitieve aanvraag. In afwijking hiervan kan de termijn langer zijn wanneer de aanvraag onvolledig is en een termijn is gegeven om de aanvraag aan te vullen, of in het geval van ingewikkelde aanvragen. De termijn is korter wanneer eerder dan 16 weken na het indienen van de aanvraag de ontwerpbeschikking bekend is gemaakt en/of geen zienswijze is ingebracht.</p>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar.          Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte.          Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.          Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.          Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.          Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	<p>Basistaak Milieu.</p>
<b>Kental</b>	<p>Omgevingsvergunning regulier (milieudeel): 25 uur;          Omgevingsvergunning uitgebreid (milieudeel): 80 uur.</p>



### 1.2.3 Intrekken omgevingsvergunning (milieudeel)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>In deze situatie gaat het om intrekken van een vergunning indien de milieubelastende activiteit niet meer wordt uitgevoerd, ambtshalve of indien de vergunninghouder er om verzoekt. De volgende activiteiten worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstellen van een ontwerpbesluit;</li> <li>• Adviezen;</li> <li>• Technische en juridische afhandeling van zienswijzen</li> <li>• Opstellen besluit;</li> <li>• Mutatie bestand met milieubelastende activiteiten op locaties;</li> <li>• Procedureafhandeling administratief.</li> </ul> <p>In dit product wordt rekening gehouden met de toepassing van best beschikbare technieken (BBT). De vergunning wordt alleen ingetrokken indien het belang van de bescherming van het milieu zich daartegen niet verzet.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.3.1 Intrekken op verzoek aanvrager na besluit</li> <li>• A.3.2 Intrekken door bevoegd gezag</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Artikel 5.40 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	De locatie met milieubelastende activiteiten beschikt over een actuele vergunning die een goede bedrijfsvoering mogelijk maakt, zonder dat daarbij de omgeving en het milieu onnodig worden belast.
<b>Afhandeltermijn</b>	Beschikking dient te zijn afgegeven binnen 12 weken nadat het ontwerp bekend is gemaakt, met de mogelijkheid tot opschorting conform de Awb 4.5 en 4.15.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar.            Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte.            Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	12,25 uur.



#### 1.2.4 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (milieudeel)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij het administratief wijzigen van de omgevingsvergunning vindt geen nieuwe toetsing plaats. Administratief wijzigen komt bijvoorbeeld voor bij overdracht (verandering tenaamstelling), omdat de omgevingsvergunning overdraagbaar is.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.3.3 Wijziging tenaamstelling</li><li>• A.3.4 Overige administratieve wijzigingen</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Artikel 5.37 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	De locatie met milieubelastende activiteiten beschikt over een actuele vergunning die een goede bedrijfsvoering mogelijk maakt, zonder dat daarbij de omgeving en het milieu onnodig worden belast.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	3,25 uur.



### 1.2.5 Melding milieubelastende activiteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) bevat algemene milieuregels voor verschillende activiteiten en bedrijfstakken zoals garagebedrijven, metaalbewerkende bedrijven en gesloten bodemenergiesystemen. Het voordeel van deze algemene regels is dat geen (lange) vergunningprocedures doorlopen hoeven te worden. Wie een activiteit wil ondernemen of een verandering wil aanbrengen in zijn (bedrijfs)activiteiten, moet dit melden. De Omgevingsdienst beoordeelt de melding op juistheid en volledigheid en mogelijke consequenties voor het milieu. Daaruit kan eventueel de noodzaak blijken om maatwerkvoorschriften of een nadere eis op te leggen.</p> <p>In een vroeg stadium wordt beoordeeld of er besparingsmogelijkheden aanwezig zijn. Binnen een redelijke termijn (in de regel vier weken) na ontvangst van de melding kunnen aanvullende gegevens worden opgevraagd (zoals bijvoorbeeld een akoestisch onderzoek). Bezwaar en beroep tegen de uitkomst van de behandeling van de melding is niet mogelijk.</p> <p>Het behandelen van de melding omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beoordelen op ontvankelijkheid en volledigheid van de melding;</li><li>• Inhoudelijk beoordelen van de melding;</li><li>• Beoordelen of de acceptatie consequenties heeft voor andere thema's (o.a. strijdigheid omgevingsplan);</li><li>• Informeren van de melder;</li><li>• Administratief afhandelen, waaronder het plannen van het toezicht en het bijwerken van de registratie(s).</li></ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A.6.1 Melding Besluit activiteiten leefomgeving (Bal)</li><li>• A.6.2 Melding mobiel breken bouw- en sloopafval</li><li>• A.6.3 Kennisgeving incidentele festiviteiten horeca</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Artikel 5.1 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	De locatie met milieubelastende activiteit(en) voldoet zodanig aan wet- en regelgeving dat de bedrijfsvoering de omgeving en het milieu niet onnodig belast.
<b>Afhandeltermijn</b>	Wettelijke termijn (Bal) dan wel maximaal 4 weken vanaf indienen melding.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	13 uur.



### 1.2.6 Maatwerk milieu

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) geeft het bevoegd gezag de mogelijkheid om te besluiten over alternatieve toepassingen van verplichte maatregelen of nadere voorschriften (maatwerkvoorschriften) op te leggen. Van de mogelijkheid om maatwerkvoorschriften op te leggen wordt in een situatie waar dat wenselijk is, gebruik gemaakt. Met een maatwerkvoorschrift kan zowel een strengere als een soepelere norm worden opgelegd.</p> <p>Het besluiten over gelijkwaardigheid en het opleggen van maatwerkvoorschriften betreft een reguliere procedure en omvat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgvuldige en evenredige belangenafweging voorbereiden;</li> <li>• Het aankondigen van het voornemen deze op te leggen;</li> <li>• Behandelen evt. zienswijzen (bij uitgebreide procedure);</li> <li>• Het onder deugdelijke motivering opleggen van maatwerkvoorschriften;</li> <li>• Het beoordelen van aangeleverde gegevens (zoals een geluidsrapport of andere rapportages);</li> <li>• Bijwerken van de registratie(s).</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.6.5 Gelijkwaardigheidsbesluit</li> <li>• A.6.6 Maatwerk voorschriften</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Besluit activiteiten leefomgeving (Bal).
<b>Beoogd resultaat</b>	Een concrete, op de situatie toegesneden, doelmatige oplossing in die gevallen waar de 'standaard' voorschriften van de algemene regels niet passend zijn.
<b>Afhandeltermijn</b>	De beschikking dient te zijn afgegeven binnen 8 weken wanneer het een procedure betreft op aanvraag.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar.</p> <p>Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte.</p> <p>Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p> <p>Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p> <p>Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p> <p>Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	18,25 uur.



### 1.2.7 Wettelijk advies derden

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Vergunning van andere bevoegde gezagen worden aan de lokale omstandigheden van de gemeente getoetst, zoals aan het omgevingsplan, luchtkwaliteit, geluidszonering, e.d. Vergunningen van andere overheden zijn: <ul style="list-style-type: none"><li>• Provinciale vergunningen;</li><li>• Vergunningen die door B&amp;W van een buurgemeente (buiten de ODR) worden verstrekt;</li><li>• Vergunningen die door een Waterschap worden verstrekt;</li><li>• Vergunningen verstrekt door Rijkswaterstaat.</li></ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Awb.
<b>Beoogd resultaat</b>	Getoetst wordt of door de verleende vergunning de omgeving en het milieu niet onnodig worden belast.
<b>Afhandeltermijn</b>	Binnen de termijn waarbinnen het besluit ter inzage is gelegd.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	N.v.t.

### 1.2.8 Ontheffing

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	In de APV kunnen voorts mogelijkheden worden gecreëerd tot het verlenen van ontheffingen van verboden. In de regel gaat het om ongewenst gedrag, dat onder bepaalde omstandigheden bij wijze van uitzondering aanvaardbaar is. Daarbij zal het vaak gaan om het inperken van de gevolgen van de activiteit. De APV vormt een nadere uitwerking van de autonome verordeningbevoegdheid waarover de gemeente beschikt. De APV vormt als zodanig het afstemmingskader van andere (regionale en lokale) verordeningbevoegdheden, het vormt het toetsingskader voor het verlenen van ontheffingen.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.5.8 Stookontheffing</li><li>• A.5.9 Geluidsontheffing</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Artikel 2.32 Omgevingswet (algemeen) en APV (veiligheidsaspecten).
<b>Beoogd resultaat</b>	De ontheffing voldoet zodanig aan wet- en regelgeving dat het verbranden van afvalstoffen en het produceren van geluid de omgeving en het milieu niet onnodig belasten.
<b>Afhandeltermijn</b>	De ontheffing wordt binnen twee weken na ontvangst van de ontheffingsaanvraag verzonden.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO, min. 1 jaar relevante werkervaring, min. 10 per jaar.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
<b>Kental</b>	6,25 uur





### 1.2.9 Vergunningverlening milieu advies extern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld vergunningverlening milieu n.a.v. een extern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een goede dienstverlening.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	N.v.t.

### 1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld vergunningverlening milieu n.a.v. een intern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw</li> <li>• A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu</li> <li>• A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw</li>   <li>• A.19.4 Intern advies t.b.v. team toezicht milieu</li> <li>• A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies</li> <li>• A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een integrale advisering.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	3,25 uur.



## 2. Toezicht

In hoofdstuk 18 van de Omgevingswet is de bestuursrechtelijke handhaving opgenomen. Het bevoegd gezag voor de handhaving van de omgevingsvergunning heeft op basis van artikel 18.1 tot taak:

- het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze wet, met inbegrip van het verzamelen en registreren van gegevens die hiervoor van belang zijn,
- het behandelen van klachten over de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze wet, en
- het opleggen en ten uitvoer leggen van een bestuurlijke sanctie vanwege enig handelen of nalaten in strijd met het bepaalde bij of krachtens deze wet.

Om handhavend te kunnen optreden in het kader van de Omgevingswet, moet het bevoegd gezag toezichthouders aanwijzen. Deze aangewezen toezichthouders kunnen handhavend optreden om de naleving te bevorderen, illegale handelingen ongedaan te maken of op te treden als niet wordt voldaan aan de voorschriften of algemene maatregelen.

In de overige betrokken wetten is aangegeven welk bestuursorgaan belast is met de handhaving op grond van die wet zelf. Hoewel de toestemmingstelsels uit de betrokken wetten gebundeld zijn in de Omgevingswet, zijn de resterende bepalingen in die wetten in stand gebleven, en kan handhaving dus nog steeds worden uitgevoerd door het eerder bepaalde bestuursorgaan. Er is daarmee onderscheid ontstaan in de bevoegdheid tot bestuursrechtelijke handhaving en de uitoefening van toezicht: bestuursrechtelijke handhaving van de Omgevingswet is alleen mogelijk door het bevoegd gezag, het toezicht kan op basis van de geïntegreerde en aangehaakte wetten door meerdere bestuursorganen worden uitgevoerd.

Op grond van het regionale beleidskader wordt bepaald welk toezichtniveau noodzakelijk is per verleende omgevingsvergunning of activiteit. Dit kan bijvoorbeeld een milieucontrole, een bouwcontrole of toezicht op grondverzet betreffen. De ODR beschikt ook over buitengewoon opsporingsambtenaren (BOA's) die ingezet kunnen worden om bij overtreding van de wet- en regelgeving een strafrechtelijk traject te doorlopen (in plaats van of naast een bestuurlijk traject).

Een goede uitvoering van de Omgevingswet betekent dat een ieder (bedrijf, particulier) actief is op basis van algemene (omgevingsplan en Algemene Maatregel van Bestuur) en specifieke regels (melding, vergunning) en dat de hieraan verbonden voorschriften worden nageleefd. Hierbij worden best beschikbare technieken toegepast en worden nadelige gevolgen voor de leefomgeving zoveel mogelijk voorkomen, beperkt of ongedaan gemaakt.

Afstemming met het bevoegd gezag vindt plaats bij strijdigheid met het omgevingsplan, bestuurlijk gevoelige zaken en/of indien gewenst in andere zaken mits vooraf afgestemd met opdrachtgever. De afbakening van bestuurlijk gevoelige zaken is beschreven in het vigerend Beleidskader uitvoering VTH-taken Regio Rivierenland.



### **Programmatisch ketentoezicht**

Door de ODR wordt voor het Gelders Stelsel met het programma Ketentoezicht Gelderse Omgevingsdiensten gezamenlijk met de zeven omgevingsdiensten, invulling gegeven aan de taak ketentoezicht. In overleg tussen de zeven Gelderse omgevingsdiensten wordt invulling gegeven aan dit programma. Het bovenregionaal programmateam functioneert hierbij onder verantwoordelijkheid van de ODR. Voor de uitvoering van ketenprojecten levert iedere deelnemende Gelderse regio ketentoezichthouders en vakspecialisten. Daarnaast worden, met afzonderlijke programma's, ketenanalyses uitgevoerd voor de omgevingsdiensten IJsselland en Twente. Die hebben daarvoor budget en deels formatie geleverd aan het team Ketentoezicht.

Omdat dit een taak is die namens het Gelders Stelsel door de ODR wordt uitgevoerd, is er geen sprake van producten op het gebied van ketentoezicht die benoemd zijn in dit productenboek. Team Ketentoezicht maakt rapportages ten behoeve van ketentoezicht als analyses, evaluaties, diepgaand administratief ketenonderzoek. Producten die als vervolg daarop door omgevingsdiensten moeten worden gemaakt, vallen onder de reguliere producten op het gebied van toezicht en handhaving zoals opgenomen in dit productenboek.



## 2.1 Toezicht Bouw

### 2.1.1 Bouwtoezicht omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Dit product kent qua tijdsinzet een grote spreiding in uren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Voor bouwactiviteiten bij gebouwen die vallen onder gevolgklasse 1 van de Wet kwaliteitsborging bouwen verzorgen we de toetsing en administratieve verwerking van de kennisgeving start en gereed bouw en de melding dossier bevoegd gezag.</li> <li>Voor bouwactiviteiten bij gebouwen die vallen onder gevolgklasse 2 en 3 van de Wet kwaliteitsborging bouwen verzorgen we het toezicht op basis van het Besluit bouwwerken leefomgeving (de opvolger van het Bouwbesluit).</li> </ul> <p>Controles van bouwplaatsen en bouwwerken worden zo veel mogelijk integraal uitgevoerd. Dat wil zeggen dat alle onderdelen (bouw, sloop, reclame, aanleg, inrit, planologisch gebruik, erfgoed) gecombineerd gecontroleerd worden. De controle omvat dan de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Voorbereiding;</li> <li>Reistijd van en naar de locatie;</li> <li>Controlebezoek;</li> <li>Het opstellen van de controlerapportage en het vastleggen van bevindingen van het toezicht;</li> <li>Start- en gereed meldingen t.b.v. de BAG;</li> <li>Verwerken van gegevens in het dossier.</li> </ul> <p>De frequentie van het bouwtoezicht is (mede) afhankelijk van de aard en complexiteit van het bouwplan. In het algemeen neemt het aantal toezichtmomenten/controlebezoeken toe naarmate de bouwsom groter is. Voor bouwactiviteiten bij de gebouwen die vallen onder gevolgklasse 1 vindt één controle op locatie plaats voor het uitzetten van de bouw; daarnaast worden bij deze bouwactiviteiten uren besteed aan toetsing en administratieve verwerking van de kennisgeving start en gereed bouw, evenals de melding bevoegd gezag. Bij risicosignalen kunnen overige controles op locatie worden uitgevoerd; hiervoor is een apart hoofdproduct beschikbaar (</p> <p>2.1.6 Bouwtoezicht na risicosignalen).</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A.7.1 Administratief toezicht vergunning bouwen</li> <li>A.7.2 Toezichtbezoek vergunning bouwen</li> <li>A.7.3 Administratief toezicht melding bouwen</li> <li>A.7.4 Toezichtbezoek melding bouwen</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een controlerapport wordt binnen 5 werkdagen opgesteld. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid. De deeltaak constructieve veiligheid mag aan een marktpartij worden uitbesteed. Indien de bouwtaak bij de ODR worden ingebracht dan is dat inclusief deze deeltaken. Dit om de kwaliteit van de uitvoering te kunnen waarborgen.
<b>Kental</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 0 tot 25.000,-: 2,5 uur;</li> <li>Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 25.000,- tot 50.000,-: 3,75 uur;</li> <li>Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 50.000,- tot 200.000,-: 5,5 uur;</li> <li>Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 200.000,- tot 2.500.000,-: 10 uur;</li> <li>Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit van meer dan 2.500.000,-: 13,75 uur.</li> </ul>



## 2.1.2 Bouwtoezicht omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Controle van omgevingsplanactiviteiten wordt zo veel mogelijk integraal uitgevoerd. Dat wil zeggen dat alle onderdelen (bouw, sloop, reclame, aanleg, inrit, brandveilig en planologisch gebruik, erfgoed) gecombineerd gecontroleerd worden. De controle omvat dan de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbereiding;</li> <li>• Reistijd van en naar de locatie;</li> <li>• Controlebezoek;</li> <li>• Het opstellen van de controlerapportage en het vastleggen van bevindingen van het toezicht;</li> <li>• Verwerken van gegevens in het dossier.</li> </ul> <p>De frequentie van het toezicht is (mede) afhankelijk van de aard en complexiteit van het plan. In het algemeen neemt het aantal toezichtmomenten/controlebezoeken toe naarmate de bouwsom groter is. Ook bij toezicht op risicovolle sloop kunnen meerdere toezichtbezoeken noodzakelijk zijn.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.8.1 Activiteit inrit</li> <li>• A.8.2 Activiteit monument</li> <li>• A.8.3 Activiteit aanleg</li> <li>• A.8.4 Activiteit strijdig gebruik</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• A.8.5 <b>Activiteit slopen</b></li> <li>• A.8.6 Activiteit reclame</li> <li>• A.8.7 Activiteit alarminstallatie</li> <li>• A.8.8 Activiteit opslag roerende goederen</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een controlerapport wordt binnen 5 werkdagen opgesteld. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	<p>Verplichte VTH-taak overheid.</p> <p>De deeltaak constructieve veiligheid mag aan een marktpartij worden uitbesteed. Indien de bouwtaak bij de ODR worden ingebracht dan is dat inclusief deze deeltaken. Dit om de kwaliteit van de uitvoering te kunnen waarborgen.</p>
<b>Kental</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezicht omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit zonder bouwkosten: 4 uur;</li> <li>• Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 0 tot 25.000,-: 4 uur;</li> <li>• Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 25.000,- tot 50.000,-: 4 uur;</li> <li>• Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 50.000,- tot 200.000,-: 6 uur;</li> <li>• Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit 200.000,- tot 2.500.000,-: 8 uur;</li> <li>• Toezicht omgevingsvergunning bouwactiviteit van meer dan 2.500.000,-: 8 uur.</li> </ul>



### 2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en sloop)

Activiteit	
<p><b>Productomschrijving</b></p>	<p>Het toezicht richt zich op de uitvoering en naleving overeenkomstig de voorwaarden in het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), en op de zorgvuldige afvoer van materialen. De werkzaamheden omvatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contact opnemen met de uitvoerder over de geplande datum van de start van de sloop, en het maken van afspraken;</li> <li>• Uitvoeren van toezicht;</li> <li>• Beoordeling van verantwoorde afvoer van materiaal aan de hand van afvoerbonnen en vrijgave-rapporten;</li> <li>• Het opstellen van een controlerapport.</li> </ul> <p>Bij meldingen brandveilig gebruik heeft de Veiligheidsregio (brandweer) de taak om toe te zien op het brandveilig gebruik. Indien sprake is van overtredingen, bewaakt de Veiligheidsregio de termijnen die gegeven zijn voor het ongedaan maken ervan (administratieve bewaking). De ODR handelt de melding administratief af.</p> <p>Bij meldingen sloop wordt dit doorgegeven aan de BAG. Bij sloop met asbest vindt controle van de sanering op locatie of administratief (controle van de stortbonnen en het vrijgave certificaat) plaats.</p>
<p><b>Hoofd- of deelproduct</b></p>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.8.1 Activiteit inrit</li> <li>• A.8.3 Activiteit aanleg</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.8.5 Activiteit slopen</b></li> <li>• A.8.6 Activiteit reclame</li> <li>• A.8.7 Activiteit alarminstallatie</li> <li>• A.8.8 Activiteit opslag roerende goederen</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.8.9 Activiteit brandveilig gebruik</li> <li>• A.8.10 Activiteit asbest – administratieve controle</li> <li>• A.8.11 Activiteit asbest – controle op locatie</li> </ul>
<p><b>Wettelijke basis</b></p>	<p>Hoofdstuk 18 Omgevingswet.</p>
<p><b>Beoogd resultaat</b></p>	<p>Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.</p>
<p><b>Afhandeltermijn</b></p>	<p>Een controlerapport wordt binnen 5 werkdagen opgesteld. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.</p>
<p><b>Kwaliteitscriteria 2.2</b></p>	<p>Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte; Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.</p>
<p><b>Basis- of plustaak</b></p>	<p>Brandveilig gebruik - Verplichte VTH-taak overheid; Sloop met asbest - Verplichte VTH-taak overheid; Sloop – Plustaak.</p>
<p><b>Kental</b></p>	<p>5,5 uur.</p>



### 2.1.4 Bouwtoezicht bestaande bouw

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Kenmerk van controles op bestaande bouw is dat het in beginsel gaat om niet-vergunninggebonden activiteiten (vermoedelijk illegale bouw, illegaal gebruik en aanleg, overlast) of waar de veiligheid ernstig in het geding is. Dit toezicht is op basis van specifieke risico's en aandachtspunten, de gemeentelijke ambities en het naleefgedrag. Bijzondere onderwerpen of thema's kunnen thematisch of projectmatig worden opgepakt. Dergelijke controles zijn altijd op specifiek verzoek van de gemeente.  Het toezicht omvat: <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorbereiding (opmaken checklist, bestuurlijke wensen en prioritering).</li><li>• Uitvoering toezicht. Standaardniveau is toezicht op excessen vanaf het openbare gebied. Intensiever is maatwerk.</li><li>• Opstellen rapportage over mogelijke overtredingen.</li><li>• Globaal onderzoek of daadwerkelijk sprake is van overtreding.</li><li>• Doorspreken en levering aan gemeente/handhaver.</li></ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een controlerapport wordt binnen 5 werkdagen opgesteld. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.



### 2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij het toezicht houden, de behandeling van een handhavingsverzoek of anderszins zijn strijdigheden geconstateerd met wet- en regelgeving en/of vergunningen die niet of niet tijdig opgelost konden worden. Dan wordt een handhavingstraject opgestart. Schriftelijk wordt het voornemen tot handhaving aan de overtreder kenbaar gemaakt. Hierin wordt opnieuw een termijn geboden om de overtreding te beëindigen en waarom. Om vast te kunnen stellen of de overtreding is beëindigd dient na de gestelde termijn een controle te worden uitgevoerd.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.9.1 Controle handhavingsverzoek</li> <li>• A.9.2 Controle handhavingsvoornemen</li> <li>• A.9.3 Controle last onder dwangsom</li>   <li>• A.9.4 Controle last onder bestuursdwang</li> <li>• A.9.5 Controle bestuursdwang uitvoeren</li> <li>• A.9.6 Controle voorlopige voorziening</li> <li>• A.9.7 Controle bezwaar</li> <li>• A.9.8 Controle beroep</li> <li>• A.9.9 Controle hoger beroep</li> <li>• A.9.10 Procesverbaal - BOA</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte; Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	5,50 uur





### 2.1.6 Bouwtoezicht na risicosignalen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij bouwactiviteiten bij gebouw onder gevolgklasse 1 zijn strijdigheden geconstateerd met wet- en regelgeving die niet of niet tijdig opgelost konden worden. Dan wordt een handhavingstraject opgestart. Risicosignalen kunnen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- starten zonder borgingsplan en risicobeoordeling</li> <li>- starten zonder kennisgeving start</li> <li>- ontvangst van informatie van kwaliteitsborger over afwijking bouwtechnische regels</li> <li>- in gebruikname zonder gereedmelding / dossier bevoegd gezag met verklaring van kwaliteitsborger</li> <li>- in gebruikname met dossier bevoegd gezag, maar negatieve verklaring van kwaliteitsborger</li> </ul> <p>Schriftelijk wordt het voornemen tot handhaving aan de overtreder kenbaar gemaakt. Hierin wordt een termijn geboden om de overtreding te beëindigen en waarom. Om vast te kunnen stellen of de overtreding is beëindigd dient na de gestelde termijn een controle te worden uitgevoerd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte; Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	5,50 uur

### 2.1.7 Bouwtoezicht drank- en horeca

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het bevoegd gezag behandelt de aanvraag voor een vergunning in het kader van de Alcoholwet. Voor het kunnen verlenen van deze vergunning moet de locatie voldoen aan het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl). Op verzoek van het bevoegd gezag controleren wij de eisen die gelden voor het bouwwerk. Het bevoegd gezag gebruikt onze constatering voor het behandelen van de aanvraag voor een vergunning Alcoholwet.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Alcoholwet, Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl).
<b>Beoogd resultaat</b>	Informatie over de feitelijke situatie verstrekken voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning Alcoholwet.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een controlerapport wordt binnen 5 werkdagen opgesteld.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
<b>Kental</b>	N.v.t.



### 2.1.8 Monumenten

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Controle van bouwplaatsen specifiek voor bouwwerken en andere activiteiten voor het onderdeel monumenten. De controle omvat dan de volgende werkzaamheden: <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorbereiding;</li><li>• Reistijd van en naar de locatie;</li><li>• Controlebezoek;</li><li>• Het opstellen van de controlerapportage en het vastleggen van bevindingen van het toezicht;</li><li>• Start- en gereed meldingen t.b.v. de BAG;</li><li>• Verwerken van gegevens in het dossier.</li></ul> De frequentie van het toezicht is bij monumenten hoger vanwege de complexiteit van de specifieke werkzaamheden en de historische waarde van het bouwwerk.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een controlerapport wordt binnen 5 werkdagen opgesteld. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
<b>Kental</b>	4,00 uur

### 2.1.9 Toezicht bouw advies extern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld toezicht bouw n.a.v. een extern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een goede dienstverlening.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.



### 2.1.10 Toezicht bouw advies intern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld toezicht bouw n.a.v. een intern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw</li><li>• A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu</li><li>• A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.4 Intern advies t.b.v. team toezicht milieu</li><li>• A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies</li><li>• A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een integrale advisering.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	3,25 uur



## 2.2 Toezicht milieu

### 2.2.1 Milieutoezicht administratief

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Administratief toezicht wordt ingezet om onderzoek te doen naar de betrouwbaarheid, juistheid, volledigheid, actualiteit en tijdigheid van de verstrekte of opgevraagde gegevens.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.10.1 Controle administratief algemeen</li><li>• A.10.2 Controle administratief groen en ecologie</li><li>• A.10.3 Controle administratief bodem</li><li>• A.10.4 Informatieplicht energie</li><li>• A.10.5 Controle milieugerelateerde documenten</li><li>• A.10.6 Intake controle incidentele activiteiten (12 dagen regeling)</li><li>• A.10.7 Bedrijfsmeldingen (onderhoud, storing etc.)</li><li>• A.10.8 Administratief vuurwerk (UPD, verkoopvergunning, transportmelding)</li><li>• A.10.9 Administratieve controle EVOA melding</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	2,25 uur.



## 2.2.2 Milieutoezicht diepgaand administratief

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Veel overtredingen worden pas zichtbaar als diepgaand administratief onderzoek is gedaan. Overtredingen die anders buiten het blikveld van de toezichthouder blijven. Diepgaand administratief toezicht wordt ingezet om onderzoek te doen naar de betrouwbaarheid, juistheid, volledigheid, actualiteit en tijdigheid van de verstrekte getalsmatige gegevens, energiebesparingsonderzoeken, en de afvalstoffenboekhouding van bedrijven.</p> <p>Diepgaand administratief onderzoek is een milieucontrole gericht op een specifieke risicoanalyse in het kader van een verzoek van een opdrachtgever, aanwijzing van handhavingspartner, interne collega, klacht of als onderdeel van een van de milieuprogramma's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezicht risicovolle bedrijven;</li> <li>• Toezicht op bases van ketenanalyses;</li> <li>• Toezicht duurzaamheid (Energiecontroles);</li> <li>• Toezicht bodem;</li> <li>• Toezicht indirecte lozingen.</li> </ul> <p>Daarnaast zijn er per opdrachtgever in de werkprogramma's een aantal diepgaande administratieve controles opgenomen voor de beoordeling van de PRTR-verslagen van bedrijven.</p> <p>Een PRTR-verslag is een jaarlijkse milieujaarrapportage door industriële bedrijven, waarin zij rapporteren over hun afval, energie- en watergebruik en emissies naar lucht, water en bodem. Het integraal PRTR-verslag bestaat uit de rapportage in het kader van de Europese PRTR-verordening, aangevuld met noodzakelijke bevragingen. Het bevoegd gezag moet toezien op een correcte rapportage door de bedrijven.</p> <p>Een diepgaande administratieve beoordeling kan één of meer van de volgende onderdelen bevatten: Opvragen van de benodigde gegevens voor het basis onderzoek;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beoordelen van de gegevens;</li> <li>• Beoordeling van de (milieu) AO/IC;</li> <li>• Analyse van de (productie- en/of verwerkings-)processen;</li> <li>• Analyse van goederen en geldstromen;</li> <li>• Leggen van dwarsverbanden;</li> <li>• Rapportage;</li> <li>• Mutatie bestand met milieubelastende activiteiten op locaties;</li> <li>• Bedrijfsbezoek.</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.11.1 Controle diepgaand administratief algemeen</li> <li>• A.11.2 Controle melden en registreren</li> <li>• A.11.3 Controle meten en registreren</li> <li>• A.11.4 Beoordelen PRTR</li> <li>• A.11.5 Beoordelen energieonderzoek</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een controlerapport wordt binnen 5 werkdagen opgesteld en aan het bevoegd gezag toegestuurd. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.            Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III) , 2/3 Fte.            Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	18,50 uur.



Omgevingsdienst  
**Rivierenland**



### 2.2.3 Themacontrole

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Een themacontrole is een milieucontrole gericht op een specifiek thema in het kader van een verzoek van een opdrachtgever, interne collega, aanwijzing van handhavingspartner, klacht of onderdeel van een van de milieuprogramma's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezicht risicovolle bedrijven;</li> <li>• Toezicht met brancheplannen;</li> <li>• Toezicht duurzaamheid (Energiecontroles);</li> <li>• Toezicht bodem;</li> <li>• Toezicht groen &amp; ecologie;</li> <li>• Toezicht indirecte lozingen;</li> <li>• Ruimtelijk toezicht.</li> </ul> <p>Een themacontrole bevat de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbereiding;</li> <li>• Controlebezoek/meting;</li> <li>• Afstemming met handhavingspartners;</li> <li>• Het opstellen van de controlerapportage;</li> <li>• Aanschrijving bedrijf;</li> <li>• Mutatie bestand met milieubelastende activiteiten op locaties.</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.12.1 Algemeen</li> <li>• A.12.2 Afval</li> <li>• A.12.3 Bodem: graven en toepassen</li> <li>• A.12.4 Bodem: saneren</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.12.5 Branchetoezicht</li> <li>• A.12.6 Controle bronnering</li> <li>• A.12.7 Energie</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.12.8 Externe veiligheid</li> <li>• A.12.9 Geluid</li> <li>• A.12.10 Groen en ecologie (natuurbescherming)</li> <li>• A.12.11 Indirecte lozingen/afvalwater</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.12.12 Licht</li> <li>• A.12.13 Luchtkwaliteit</li> <li>• A.12.14 Ruimtelijk toezicht</li> <li>• A.12.15 Tanksanering</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	7,00 uur.



## 2.2.4 Activiteitencontrole regulier

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het controleren van bedrijfsactiviteiten aan de hiervoor geldende milieurichtlijnen en milieuwetgeving bij de niet-risicovolle bedrijven.</p> <p>Een activiteitencontrole is onderdeel van de milieuprogramma's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezicht met brancheplannen;</li> <li>• Toezicht op bases van ketenanalyses;</li> <li>• Toezicht duurzaamheid (Energiecontroles);</li> <li>• Ruimtelijk toezicht.</li> </ul> <p>Een activiteitencontrole behelst een breed scala aan milieuaspecten (bodembescherming, luchtmissies, externe veiligheid, geluid, lozingen, energieverbruik etc.) en bevat de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbereiding;</li> <li>• Controlebezoek;</li> <li>• Beoordeling certificaten/keuringsrapporten;</li> <li>• Advies bodem, geluid, juridisch enz.;</li> <li>• Afstemming met handhavingpartners;</li> <li>• Het opstellen van de controlerapportage;</li> <li>• Aanschrijving bedrijf;</li> <li>• Mutatie bestand met milieubelastende activiteiten op locaties.</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.13.1 Controle algemeen</li> <li>• A.13.2 Controle met brancheplannen</li> <li>• A.13.3 Controle duurzaamheid</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.13.4 Ruimtelijk toezicht</li> <li>• A.13.5 Controle puinbreker</li> <li>• A.13.6 Controle bodemenergiesysteem</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.13.7 Opleveringscontrole</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een bevindingenbrief wordt binnen 5 werkdagen opgesteld en aan het bevoegd gezag toegestuurd. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.            Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	10,50 uur





## 2.2.5 Activiteitencontrole risicovol bedrijf

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het controleren van bedrijfsactiviteiten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving bij de risicovolle bedrijven.</p> <p>Een activiteitencontrole risicovolle bedrijven wordt uitgevoerd bij bedrijven die vallen onder de vigerende methodiek categorisering inrichtingen met het wettelijk kader van categorie C, F, G, H, I, milieuzone categorie 4 en hoger en de gemeentelijke complexe (milieu)inrichtingen.</p> <p>Een activiteitencontrole is onderdeel van de milieuprogramma's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezicht risicovolle bedrijven;</li> <li>• Toezicht op bases van ketenanalyses.</li> </ul> <p>Een activiteitencontrole behelst een breed scala aan milieuaspecten (bodembescherming, luchtmissies, externe veiligheid, geluid, lozingen, energieverbruik etc.) en bevat de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbereiding;</li> <li>• Controlebezoek;</li> <li>• Beoordeling certificaten/keuringsrapporten;</li> <li>• Advies bodem, geluid, juridisch enz.;</li> <li>• Afstemming met handhavingpartners;</li> <li>• Het opstellen van de controlerapportage;</li> <li>• Aanschrijving bedrijf;</li> <li>• Mutatie bestand met milieubelastende activiteiten op locaties.</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.13.1 Controle algemeen</li>   <li>• A.13.7 Opleveringscontrole</li> <li>• A.13.8 Controle agrarisch</li> <li>• A.13.9 Controle vuurwerk</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een bevindingenbrief wordt binnen 5 werkdagen opgesteld en aan het bevoegd gezag toegestuurd. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III) , 2/3 Fte.            Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.            Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	18,75 uur.



## 2.2.6 Hercontrole

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het controleren van geconstateerde tekortkomingen die zijn omschreven in een bevindingenbrief met een hersteltermijn naar aanleiding van een milieucontrole.</p> <p>Een hercontrole bevat de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorbereiding;</li><li>• Controlebezoek;</li><li>• Beoordeling certificaten/keuringsrapporten;</li><li>• Advies bodem, geluid, juridisch enz.;</li><li>• Afstemming met handhavingpartners;</li><li>• Het opstellen van de controlerapportage;</li><li>• Aanschrijving bedrijf;</li><li>• Mutatie bestand met milieubelastende activiteiten op locaties.</li></ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Een bevindingenbrief wordt binnen 5 werkdagen opgesteld en aan het bevoegd gezag toegestuurd. Verdere afhandeling is sterk afhankelijk van individuele casus.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III) , 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	4,00 uur.



## 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij het toezicht houden, de behandeling van een handhavingsverzoek of anderszins zijn strijdigheden geconstateerd met wet- en regelgeving en/of vergunningen die niet of niet tijdig opgelost konden worden. Dan wordt een handhavingstraject opgestart. Schriftelijk wordt het voornemen tot handhaving aan de overtreder kenbaar gemaakt. Hierin wordt opnieuw een termijn geboden om de overtreding te beëindigen en waarom. Om vast te kunnen stellen of de overtreding is beëindigd dient na de gestelde termijn een controle te worden uitgevoerd.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.9.1 Controle handhavingsverzoek</li> <li>• A.9.2 Controle handhavingsvoornemen</li> <li>• A.9.3 Controle last onder dwangsom</li>   <li>• A.9.4 Controle last onder bestuursdwang</li> <li>• A.9.5 Controle bestuursdwang uitvoeren</li> <li>• A.9.6 Controle voorlopige voorziening</li> <li>• A.9.7 Controle bezwaar</li> <li>• A.9.8 Controle beroep</li> <li>• A.9.9 Controle hoger beroep</li> <li>• A.9.10 Procesverbaal - BOA</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III) , 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	8,25 uur.



## 2.2.8 Toezicht milieu advies extern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld toezicht milieu n.a.v. een extern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een goede dienstverlening.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III) , 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	N.v.t.

## 2.2.9 Toezicht milieu advies intern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld toezicht milieu n.a.v. een intern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw</li><li>• A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu</li><li>• A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw</li><li>• A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies</li><li>• A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch</li><li>• A.19.7 Handhaafbaarheidstoets t.b.v. team vergunningverlening milieu</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een integrale advisering.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III) , 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan minimaal 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	3,25 uur



## 2.3 Klachten en meldingen

### 2.3.1 Klachten en meldingen bouw/RO

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het in ontvangst nemen en behandelen van klachten op grond van art. 18.1 van de Omgevingswet die betrekking hebben op het taakveld bouw/RO: <ul style="list-style-type: none"><li>• Beoordeling van de ontvankelijkheid;</li><li>• Bepalen van de te doorlopen procedure</li><li>• Voorbereiding;</li><li>• Zelf bezoek afleggen en/of doorverwijzing naar de behandelende instantie;</li><li>• Eventuele vervolgactie inplannen;</li><li>• Opstellen van de rapportage/brief aan klager en eventueel bedrijf;</li><li>• Mutatie van het bedrijvenbestand.</li></ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Binnen 10 werkdagen wordt gestart met de beoordeling van de klacht. De afhandeltermijn is afhankelijk van de aard van de klacht.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	7,50 uur



### 2.3.2 Klachten en meldingen milieu

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het in ontvangst nemen en behandelen van klachten op grond van art. 18.1 van de Omgevingswet: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beoordeling van de ontvankelijkheid;</li> <li>• Bepalen van de te doorlopen procedure</li> <li>• Voorbereiding;</li> <li>• Zelf bezoek afleggen en/of doorverwijzing naar de behandelende instantie;</li> <li>• Eventuele vervolgactie inplannen;</li> <li>• Opstellen van de rapportage/brief aan klager en eventueel bedrijf;</li> <li>• Mutatie van het bedrijvenbestand.</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.14.1 Melding ongewoon voorval</li> <li>• A.14.2 Klacht milieu overig</li> <li>• A.14.3 Klacht veiligheid</li> <li>• A.14.4 Klacht natuur</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.14.5 Klacht afval</b></li> <li>• A.14.6 Klacht bodem</li> <li>• A.14.7 Klacht geur</li> <li>• A.14.8 Klacht water</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.14.9 Klacht geluid</b></li> <li>• A.14.10 Klacht stook- en geluidsontheffing</li> <li>• A.14.11 Klacht APV</li> <li>• A.14.12 Klachten terugkerend</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• A.14.13 Klachten niet voor <b>de ODR</b></li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Hoofdstuk 18 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Naleving van wet- en regelgeving om schade en hinder te voorkomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Binnen 10 werkdagen wordt gestart met de beoordeling van de klacht. De afhandelingstermijn is afhankelijk van de aard van de klacht.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak milieu
<b>Kental</b>	5,25 uur



### 3. Specialisme en Advies

De producten die binnen deze productgroep geleverd kunnen worden zijn enerzijds gericht op het tegengaan van hinder als gevolg van onder andere lawaai, stank, lucht- en bodemverontreiniging door ervoor te zorgen dat overal in ieder geval wordt voldaan aan de wettelijke eisen. Anderzijds wordt waar mogelijk – volgens het beleid - gestreefd naar een optimale duurzaamheid en milieukwaliteit. Bijvoorbeeld bij delen van de gemeente die extra kwetsbaar zijn of die een bepaalde kwaliteit bezitten. Hiertoe worden bijvoorbeeld:

- beleid omgezet in actieplannen;
- omgevingsplan voorzien van een milieuadvies;
- vragen van bestuurders en burgers snel en goed beantwoord.

Producten uit deze productgroep kunnen rechtstreeks aan afnemers geleverd worden of kunnen een intern advies betreffen in het kader van bijvoorbeeld een vergunningprocedure of een handhavingverzoek. Indien dit laatste het geval is maakt de tijdsbesteding onderdeel uit van het eindproduct (in casu: de omgevingsvergunning of het besluit op het handhavingverzoek).

Afstemming met het bevoegd gezag vindt plaats bij strijdigheid met het omgevingsplan, bestuurlijk gevoelige zaken en/of indien gewenst in andere zaken mits vooraf afgestemd met opdrachtgever. De afbakening van bestuurlijk gevoelige zaken is beschreven in het vigerend Beleidskader uitvoering VTH-taken Regio Rivierenland.

### 3.1 Advies

#### 2.3.1 Informatieverstrekking

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Dit product betreft het verstrekken van informatie op verzoek over bijv. bodem en ondergrond, archeologie en geluid. De beschikbare gegevens of archiefstukken kunnen per locatie worden verstrekt.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.15.1 Informatieverstrekking overig</li><li>• A.15.2 Informatieverstrekking bodem en ondergrond</li><li>• A.15.3 Informatieverstrekking archeologie</li><li>•</li><li>•</li><li>• A.15.4 Informatieverstrekking geluid</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Inzicht geven in beschikbare gegevens of archiefstukken.
<b>Afhandeltermijn</b>	De afhandeltermijn is afhankelijk van de aard van het verzoek en wordt in overleg met de opdrachtgever afgesproken en bedraagt circa 1 week.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
<b>Kental</b>	4,25 uur



### 2.3.2 Bodem: melding o.g.v. Bal

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Een bodemmelding heeft onder andere betrekking op grond en bagger die worden toegepast in en/of op de bodem én het graven en saneren. Door de opdrachtgever wordt bij schone of herbruikbare grond en bij IBC-bouwstoffen een melding verricht. Het behandelen van de melding omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beoordelen op ontvankelijkheid en volledigheid van de melding;</li> <li>• Inhoudelijk beoordelen van de melding;</li> <li>• Informeren van de melder;</li> <li>• Administratief afhandelen en het bijwerken van de registratie(s).</li> </ul> <p>Er is geen verplichting om meldingen te beoordelen. In het kader van een goede dienstverlening hebben we afgesproken dit wel te doen.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.16.1 Bodemmelding toepassen en opslaan grond en/of bagger</li> <li>• A.16.2 Bodemmelding graven in grond onder interventiewaarde</li> <li>• A.16.3 Bodemmelding graven en saneren boven interventiewaarde</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Besluit activiteiten leefomgeving (Bal)
<b>Beoogd resultaat</b>	Bescherming van de bodem en het oppervlaktewater bij het gebruik van primaire en secundaire grond- en bouwstoffen.
<b>Afhandeltermijn</b>	De afhandeltermijn is afhankelijk van de aard van het verzoek en wordt in overleg met de opdrachtgever afgesproken en bedraagt circa 1 week.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	5,25 uur

### 2.3.3 Vakinhoudelijke bijdrage aan omgevingsvisie, -plan of -programma

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Omgevingsvisie, omgevingsplan en omgevingsprogramma's worden periodiek thematisch, of integraal (gebiedsgericht) geactualiseerd. In algemene zin of voor specifieke thema's geeft het team Advies vakinhoudelijke bijdragen.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Bijdrage bij de uitwerking en het actueel houden van omgevingsvisie, omgevingsplan en omgevingsprogramma.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
<b>Kental</b>	In werkprogramma overeengekomen uren.





### 2.3.4 Specialistisch extern advies

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Ruimtelijke planning vraagt om een integrale aanpak. Door milieubelangen zo vroeg mogelijk (zoals bij omgevingstafel of vooroverleg) bij de ruimtelijke planvorming te betrekken kunnen ambities en belangen tijdig op elkaar afgestemd worden. De ODR beoordeelt het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure op de verschillende milieuaspecten. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit. Team Advies zorgt er voor dat alle onderdelen worden samengevat en dat belangen afgewogen worden om tot een integraal advies te komen.</p> <p>Afhankelijk van het aantal deelproducten kunnen de volgende producten worden onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extern advies enkelvoudig;</li> <li>• Extern advies meervoudig eenvoudig (tot 3 deeladviezen);</li> <li>• Extern advies meervoudig gemiddeld (3 tot 6 deeladviezen);</li> <li>• Extern advies meervoudig complex (6 of meer deeladviezen).</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.17.1 Milieuzoneringsonderzoek</li> <li>• A.17.2 Bodem, bouwstoffen, water en ondergrond en ondergrond</li> <li>•</li> <li>• A.17.3 Externe <b>veiligheid</b></li> <li>• A.17.4 Geluid</li> <li>• A.17.5 Groen en ecologie (natuurbescherming)</li> <li>• A.17.6 Luchtkwaliteit</li> <li>• A.17.7 Energie</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.17.8 MER</b></li> <li>• A.17.9 Licht(hinder)</li> <li>• A.17.10 Smitzone</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.17.11 Cultuurhistorie</b></li> <li>• A.17.12 Archeologie</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.17.13 Explosieven</b></li> <li>• A.17.14 Electro-magnetische straling</li> <li>• A.17.15 Slagschaduw</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.17.16 Gezondheid</b></li> <li>• A.17.17 Water</li> <li>• A.17.18 Geur(hinder)</li> <li>• A.17.19 Windenergie</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• <b>A.17.20 Aardwarmte</b></li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Afhankelijk van de opdracht.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een evenwichtige toedeling van functies aan het gebied, waarbij rekening wordt gehouden met de huidige en toekomstige fysieke leefomgeving.
<b>Afhandeltermijn</b>	De afhandeltermijn is afhankelijk van de aard van het verzoek en wordt in overleg met de opdrachtgever afgesproken en bedraagt circa 3 weken.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Per deelproduct zijn andere kwaliteitscriteria van toepassing.
<b>Basis- of plustaak</b>	Maatwerk, afhankelijk welke deelproducten onderdeel uitmaken van de advisering. Er kan zowel sprake zijn van een basistaak Milieu, verplichte VTH-taak overheid of een plustaak.
<b>Kental</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extern advies enkelvoudig: 8,25 uur;</li> <li>• Extern advies meervoudig eenvoudig (tot 3 deeladviezen): 14,25 uur</li> <li>• Extern advies meervoudig gemiddeld (3 tot 6 deeladviezen): 26,25 uur</li> <li>• Extern advies meervoudig complex (6 of meer deeladviezen): 33,25 uur</li> </ul>



--	--



### 2.3.5 Specialistisch advies intern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld specialistisch advies n.a.v. een intern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw</li><li>• A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu</li><li>• A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.4 Intern advies t.b.v. team toezicht milieu</li><li>• A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies</li><li>• A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een integrale advisering.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Per deelproduct zijn andere kwaliteitscriteria van toepassing.
<b>Basis- of plustaak</b>	Maatwerk, afhankelijk op welk deskundigheidsgebied het advies betrekking heeft. Er kan zowel sprake zijn van een basistaak Milieu, verplichte VTH-taak overheid of een plustaak.
<b>Kental</b>	7,00 uur.



## 3.2 Juridische advisering

Aanleiding voor een landelijke VTH-strategie is de wens van alle betrokkenen om de organisatie en uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving te verbeteren. Dit omwille van een 'gelijk speelveld' voor natuurlijke of rechtspersonen voor wie een bepaalde norm of voorschrift geldt. En ook omwille van een maatschappij die ervan uit mag gaan dat handhavers zo optreden dat haar rechtsgevoel wordt gerespecteerd en de leefomgeving veilig, schoon en gezond blijft. Daarom geldt een beginselplicht tot handhaven. De landelijke handhavingstrategie biedt een breed toepasbaar kader voor handhaving.

De in deze productgroep opgenomen producten zijn generiek d.w.z. niet onderscheiden naar beleidsterrein. Het betreft de volgende producten:

- Bestuursrechtelijke handhaving
- Behandeling bezwaar en (hoger) beroep

### 3.2.1 Handhavingsverzoek

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Een handhavingverzoek kan worden ingediend als een vermoeden bestaat als er regels worden overtreden. Om te kunnen verzoeken om handhaving is het volgens de wet vereist dat de indiener belanghebbende is. Daarom is het nodig dat bekend is wie om handhaving verzoekt. Een verzoek kan terecht of niet terecht zijn. Afhankelijk daarvan wordt het handhavingsverzoek toegewezen of afgewezen.</p> <p>Als er sprake is van een overtreding dan is verplicht om te onderzoeken of alsnog toestemming kan worden verleend. Is het mogelijk, dan krijgt de overtreder eerst de kans om alsnog een vergunning aan te vragen. Is het niet mogelijk om nog een vergunning te verlenen, dan moet de illegale situatie beëindigd worden. Dat kan betekenen dat een illegaal gebouwd bouwwerk moet worden afgebroken of dat een bepaald gebruik moet stoppen.</p> <p>De landelijke handhavingstrategie uit het VTH beleid wordt gevolgd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproducten met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.18.1 Handhavingsverzoek afgewezen</li><li>• A.18.2 Handhavingsverzoek toegewezen</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	Handhavingsverzoek afgewezen: 22,75 uur. Handhavingsverzoek toegewezen: 15,25 uur.



### 3.2.2 Handhavingsvoornemen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij het toezicht houden, de behandeling van een handhavingsverzoek of anderszins zijn strijdigheden geconstateerd met wet- en regelgeving en/of vergunningen die niet of niet tijdig opgelost konden worden. Dan wordt een handhavingstraject opgestart. Schriftelijk wordt het voornemen tot handhaving aan de overtreder kenbaar gemaakt. Hierin wordt opnieuw een termijn geboden om de overtreding te beëindigen en waarom. Bij een handhavingsverzoek kan er voor worden gekozen geen termijn in het voornemen te zetten, maar alleen dat we van plan zijn een handhavingsbesluit te nemen. Dit in verband met de wettelijke termijn om op een handhavingsverzoek een besluit te nemen. Ook staat er in het voornemen wat de mogelijke gevolgen zijn als dat niet gebeurt. Hierin wordt overtreder de mogelijkheid geboden om hiertegen zienswijzen in te dienen. Deze worden meegewogen bij het opstellen van het definitieve besluit.</p> <p>De landelijke handhavingsstrategie uit het VTH beleid wordt gevolgd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	20,25 uur.

### 3.2.3 Last onder dwangsom

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Als na het handhavingsvoornemen blijkt dat de overtreding niet is beëindigd, dan wordt er een definitief handhavingsbesluit genomen Dit is in de meeste gevallen een last onder dwangsom. In de last staat precies wat de overtreder binnen welke (begunstigings)termijn moet doen om de overtreding ongedaan te maken. Ook het behandelen van eventueel binnengekomen zienswijzen op het voornemen en deze verwerken in het definitieve besluit, valt onder de werkzaamheden van dit product.</p> <p>In sommige gevallen wordt er direct een last onder dwangsom opgelegd, zonder voorafgaand voornemen. Dit is bijvoorbeeld het geval bij een bouwstop.</p> <p>De landelijke handhavingsstrategie uit het VTH beleid wordt gevolgd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	33,75 uur.



### 3.2.4 Last onder bestuursdwang

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Als na het handhavingsvoornemen blijkt dat de overtreding niet is beëindigd, dan wordt er een definitief handhavingsbesluit genomen. Dit kan een last onder bestuursdwang zijn. Het doel van een bestuursdwang is om de overtreder van een wettelijk voorschrift te bewegen deze overtreding ongedaan te maken, of, als dat niet lukt, het ongedaan maken van de overtreding door de overheid. Bestuursdwang gebeurt in het algemeen op kosten van de overtreder. Ook het behandelen van eventueel binnengekomen zienswijzen op het voornemen en deze verwerken in het definitieve besluit, valt onder de werkzaamheden van dit product.</p> <p>In sommige gevallen wordt er direct een last onder bestuursdwang opgelegd, zonder voorafgaand voornemen. Dit is bijvoorbeeld het geval bij een bouwstop.</p> <p>De landelijke handhavingsstrategie uit het VTH beleid wordt gevolgd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	30,25 uur.

### 3.2.5 Bestuursdwang uitvoeren

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij het uitvoeren van bestuursdwang wordt de overtreding ongedaan gemaakt. De overheid neemt bijvoorbeeld een sloper in de arm. De kosten die daarmee gemoeid zijn, worden op de overtreder verhaald.</p> <p>De landelijke handhavingsstrategie uit het VTH beleid wordt gevolgd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het stopzetten van een overtreding en waar mogelijk het met bestuurlijke dwangmiddelen ongedaan maken van de gevolgen van de overtreding.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	18,25 uur.



### 3.2.6 Invordering

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Om na een overtreding tot invordering van de verschuldigde dwangsom over te gaan, wordt een invorderingsbeschikking opgelegd. Met behulp van een dwangbevel kunnen we de verschuldigde dwangsom invorderen. De invorderingsbeschikking geeft de overtreder de mogelijkheid, bezwaar in te stellen tegen de vermeende verbeuring van de dwangsom, eventueel gevolgd door beroep bij de bestuursrechter. De hoogte van de dwangsom staat daarbij niet ter discussie, doch uitsluitend de vraag of de overtreder zich wel of niet aan de last onder dwangsom heeft gehouden.</p> <p>De landelijke handhavingsstrategie uit het VTH beleid wordt gevolgd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het invorderen van verbeurde dwangsommen. Zonder daadwerkelijke invordering is er geen sprake van een effectieve handhaving.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	20,25 uur.

### 3.2.7 Beëindigen handhaving

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>De handhaving wordt beëindigd wanneer de overtreding ongedaan gemaakt is door de overtreder. Ook kan in uitzonderingssituaties worden afgezien van handhaving door het bevoegd gezag, bijvoorbeeld naar aanleiding van ingediende zienswijzen. Het beoordelen van zienswijzen en deze verwerken in de brief beëindigen handhavingszaak behoort dan tot de werkzaamheden van dit product.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het beëindigen van een handhavingstraject. .
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het aantal stappen dat moet worden doorlopen voordat de overtreding ongedaan is gemaakt.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	4,00 uur.



### 3.2.8 Gedoogverklaring

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Conform de gedoogstrategie uit het VTH beleid kan in uitzonderlijke gevallen een gedoogverklaring worden opgesteld.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het gedogen van een overtreding en vastleggen van de voorwaarden waarbinnen de verklaring tot stand is gekomen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van de verklaring.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	20,25 uur.

### 3.2.9 Voorlopige voorziening

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het kan gebeuren dat een omgevingsvergunning gebruikt wordt om direct te gaan bouwen ondanks dat er bezwaar of beroep tegen is ingesteld. Om dit te voorkomen kan een voorlopige voorziening worden gedaan bij de rechter om de werking van het besluit op te schorten. Tijdens de bezwaarschrift- of (hoger) beroepsprocedure geldt een genomen beslissing. Het kan zijn dat deze beslissing intussen onherstelbare gevolgen voor een belanghebbende heeft. Hij kan dan tijdens de betreffende procedure de rechter vragen een 'voorlopige voorziening' te treffen. Dit betekent dat een speciale regeling kan worden getroffen voor de periode dat het bezwaar- of beroepschrift nog in behandeling is.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bevoegde gezag beschikt over een helder en juridisch correct advies in het kader van verzoek om voorlopige voorziening.
<b>Afhandeltermijn</b>	Is afhankelijk van de rechtbank en/of de Afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	27,50 uur.





### 3.2.10 Bezwaar

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Tegen een besluit van de overheid kan een bezwaarschrift worden ingediend indien men het niet eens is met de beslissing die is genomen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bevoegde gezag beschikt over een helder en juridisch correct advies in het kader van bezwaar.
<b>Afhandeltermijn</b>	Is afhankelijk van de behandeling bij bezwarencommissie.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	53,25 uur.

### 3.2.11 Beroep

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Als een belanghebbende het niet eens is met een beslissing die de overheid heeft genomen, op een omgevingsvergunning naar aanleiding van uw zienswijze (uitgebreide procedure) of op een bezwaarschrift, dan kan hiertegen beroep worden ingesteld. Ook kan in sommige gevallen een rechtstreeks beroep worden ingediend bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bevoegde gezag beschikt over een helder en juridisch correct advies in het kader van beroep.
<b>Afhandeltermijn</b>	Is afhankelijk van de behandeling bij de rechtbank.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	45,25 uur.



### 3.2.12 Hoger beroep

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij een besluit dat met de uitgebreide voorbereidingsprocedure tot stand is gekomen kan direct beroep worden ingesteld bij de rechtbank en vervolgens hoger beroep bij de ABRVS. Als een belanghebbende het niet eens is met een uitspraak van de rechtbank, dan kan hiertegen hoger beroep worden ingediend bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bevoegde gezag beschikt over een helder en juridisch correct advies in het kader van hoger beroep.
<b>Afhandeltermijn</b>	Is afhankelijk van de behandeling bij de Afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	57,75 uur.

### 3.2.13 (Pre)mediation/overleg

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Steeds vaker wordt bij een conflict gebruik gemaakt van mediation. Mediation leidt tot eerlijke afspraken waarmee de belangen van alle partijen worden gediend. Met mediation ontstaat de rust en ruimte om gedachten over mogelijke oplossingen de vrije loop te laten. Vervolgens kunnen de juiste keuzes gemaakt worden die voor een ieder tot een optimaal resultaat zullen leiden. Voorwaarde voor een succesvolle mediation is de wil om er samen uit te komen.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het bemiddelen in een conflict waarbij wordt gezocht naar een mogelijke oplossing die acceptabel is voor alle betrokkenen.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van de zaak.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.



### 3.2.14 Ingebrekestelling

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De overheid moet binnen een vastgestelde periode een besluit nemen over een aanvraag of een bezwaar. Als het besluit niet binnen de termijn is genomen kan een aanvrager of bezwaarmaker de overheid in gebreke stellen. De overheid heeft dan 2 weken de tijd om alsnog een beslissing te nemen. Gebeurt dat niet, dan dient de overheid een dwangsom per dag met een maximumbedrag te betalen aan de aanvrager of bezwaarmaker. Ook kan het besluit dan worden afgedwongen via de rechter door direct beroep in te stellen.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Omgevingswet, Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen, Awb en onderliggende regelingen en besluiten.
<b>Beoogd resultaat</b>	Alsnog tijdig, binnen twee weken na in gebreke gesteld te zijn, een besluit nemen over een aanvraag of bezwaar.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van de zaak.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	2,5 uur.

### 3.2.15 Wob verzoek

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Op grond van de Wet openbaarheid van bestuur kan iedereen verzoeken om informatie van de overheid. In principe moet deze informatie worden gegeven, tenzij het bijvoorbeeld vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens betreft. Het verzoek kan zowel schriftelijk als mondeling worden gedaan.  Een besluit op een Wob-verzoek kent de volgende stappen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstellen voornemen besluit op het Wob-verzoek en verzenden aan belanghebbenden;</li> <li>• Afhandeling van zienswijzen;</li> <li>• Opstellen besluit op het Wob-verzoek (toe- of afwijzen);</li> <li>• Indien afwijzing verzoek, procedure wordt beëindigd;</li> <li>• Indien toewijzing verzoek, de gevraagde informatie wordt bij het besluit gevoegd.</li> </ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Wet openbaarheid van bestuur.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een juridisch houdbaar besluit in relatie tot het Wob verzoek.
<b>Afhandeltermijn</b>	De aangesproken overheidsinstantie beslist uiterlijk binnen 2, danwel 4 weken over het verzoek. Deze termijn kan nog eens met 4 weken verlengd worden.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	17,50 uur.



### 3.2.16 Juridisch advies extern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld juridisch advies n.a.v. een extern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een goede dienstverlening.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.

### 3.2.17 Juridisch advies intern

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het geven van advies op het taakveld juridisch n.a.v. een intern verzoek.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct met de volgende deelproducten: <ul style="list-style-type: none"><li>• A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw</li><li>• A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu</li><li>• A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw</li> <li>• A.19.4 Intern advies t.b.v. team toezicht milieu</li><li>• A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies</li><li>• A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch</li></ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een integrale advisering.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de aard van het verzoek.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	5,25 uur.



## 4 Maatwerkopdrachten en overige dienstverlening

Binnen deze productgroep kunnen de werkzaamheden worden afgestemd op het gemeentelijk ambitieniveau. Dit heeft onder andere betrekking op de mate van afstemming, de wijze van invulling van de dienstverlening en de specifieke werkzaamheden en/of projecten die de opdrachtgever door de ODR wil laten uitvoeren.

### 4.1 Overige dienstverlening

#### 4.1.1 Accountmanagement

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het beheren van het (ambtelijke en waar nodig bestuurlijke) netwerk met de opdrachtgever. Het relatiebeheer omvat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aanspreekpunt zijn voor gemeente- en provincie ambtenaren en bestuurders (o.a. m.b.t. jaarprogrammering, voortgangsrapportages en additionele opdrachten);</li><li>• Signaleren en (eventueel) meewerken aan oplossingen van mogelijke knelpunten;</li><li>• Zorg dragen voor afstemming tussen de gemeente / provincie en de Omgevingsdienst;</li><li>• Vertegenwoordigen van de Omgevingsdienst in ambtelijke en bestuurlijke netwerken van de gemeente / provincie;</li><li>• Belangenbehartiging.</li></ul> <p>Per opdrachtgever zijn afspraken gemaakt over het aantal overlegmomenten met zowel de ambtelijke als bestuurlijke vertegenwoordigers.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Heldere afstemming met het bevoegd gezag.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
<b>Kental</b>	In werkprogramma overeengekomen uren.



#### 4.1.2 Deelname Omgevingswetberaad / Intaketafel

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	In een aantal gevallen verdient het aanbeveling om de haalbaarheid van aanvragen vooraf te bespreken met de opdrachtgever. Dit is onder andere aan de orde indien de aanvraag tevens betrekking heeft op de activiteiten inrit, strijdig gebruik en kappen. Dit kan in de vorm van een Omgevingswetberaad of Intaketafel. In het Omgevingswetberaad wordt gesproken over de haalbaarheid van bepaalde (grotere of kleinere) aanvragen. Bij de Intaketafel gaat het over de wenselijkheid van complexe initiatieven, waarvoor nog geen aanvraag is ingediend.  Per opdrachtgever zijn afspraken gemaakt over de invoering van het Omgevingswetberaad / de Intaketafel en de frequentie daarvan.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het verbeteren van het proces van vergunningverlening waarbij in een vroegtijdig stadium eventueel aanwezige knelpunten worden gesignaleerd.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	In werkprogramma overeengekomen uren.

#### 4.1.3 Deelname omgevingstafel

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij de zeer complexe initiatieven kan de gemeente een omgevingstafel beleggen, waaraan de ODR kan deelnemen. Dit kan bijvoorbeeld worden gedaan bij aanvragen waar meerdere overheden bevoegd zijn. Ook kan tijdens een vergunningprocedure een omgevingstafel worden belegd. Aan de tafel komen (in een of meerdere sessies) de initiatiefnemer en alle betrokkenen bij elkaar. Het initiatief wordt dan besproken vanuit de gedachte om het mogelijk te maken. Dit levert de initiatiefnemer een integraal advies op, waarmee hij de vergunningaanvraag kan opstellen en indienen.  Omgevingstafels leiden niet altijd tot een wettelijke vergunningprocedure, bijvoorbeeld omdat uit het overleg blijkt dat een activiteit niet vergunbaar of (financieel) haalbaar is.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Vooruitlopend op een aanvraag artikel 5.1 Omgevingswet.
<b>Beoogd resultaat</b>	Deelnemen aan de bespreking en beoordeling van ruimtelijk en maatschappelijk complexe initiatieven tussen initiatiefnemers, bevoegde gezagen en wettelijk adviseurs om te beoordelen of en hoe het initiatief mogelijk gemaakt kan worden binnen de geformuleerde criteria en randvoorwaarden.
<b>Afhandeltermijn</b>	Voor het product deelname omgevingstafel geldt geen wettelijke termijn.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	HBO met 2 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.



#### 4.1.4 Front office (baliemedewerker bij opdrachtgever)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het op aanvraag verstrekken van informatie over de producten en diensten van de Omgevingsdienst waarbij de beantwoording in korte tijd kan plaatsvinden. Burgers, bedrijven, bevoegde gezagen en andere overheden kunnen de Omgevingsdienst benaderen met vragen op de taakvelden van de Omgevingsdienst. Vragen kunnen gesteld worden langs meerdere kanalen: telefoon, internet, email, post, balie. De te leveren diensten betreffen het: <ul style="list-style-type: none"><li>• Aannemen van de klantvraag, alsmede uitvoeren van intake:</li><li>• Verstrekken van informatie, geven van adviezen over functionaliteit en/of financiële aspecten over producten en dienstverlening, alsmede aannemen van klachten:</li><li>• Bewaken van de afhandeling van de klantvraag.</li></ul> De baliewerkzaamheden worden uitgevoerd op de locatie van de opdrachtgever.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Een goede dienstverlening aan de klant van de opdrachtgever.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
<b>Kental</b>	In werkprogramma overeengekomen uren.



#### 4.1.5 Piketdienst calamiteiten en omgevingszorg

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li> <li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li> <li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li> </ul> <p>Bij bestuurlijk gevoelige zaken en indien de kosten verbonden zijn aan de afhandeling van het milieu-incident vindt afstemming plaats met het bevoegd gezag. Verder maakt van deze dienst deel uit het deelnemen aan rampenoefeningen.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	<p>Hoofdproduct met de volgende deelproducten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A.20.1 Asbestbrand</li> <li>- A.20.2 Stort afval (bijv. asbest)</li> <li>- A.20.3 Stort/brand drugsgerelateerd afval</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>- A.20.4 Verontreiniging (bijv. wegdek, sloot, berm)</li> <li>- A.20.5 Gevaar explosie</li> <li>- A.20.6 Gevaar instorten</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>- A.20.7 Productieruimte drugs</li> <li>- A.20.8 Piket overig</li> </ul>
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Bereikbaarheid voor en inzetbaarheid door crisisdiensten.
<b>Afhandeltermijn</b>	Ad hoc.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	<p>Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.</p>
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.





#### 4.1.6 BAG ondersteuning en audit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De BAG bestaat uit een register enerzijds en een registratie anderzijds. De registratie richt zich voornamelijk op een actuele weergave van gegevens en fungeert daarbij als ingang van het register. Het register omvat de authentieke (bron)documenten waarin de feiten zijn beschreven die aan de in de registratie opgenomen gegevens ten grondslag liggen. Naast de statuswijzigingen van objecten waarvoor de ODR vergunningaanvragen afhandelt, worden ook niet-aanvraaggebonden taken en werkzaamheden uitgevoerd. Het gaat dan onder meer om constatering van niet-legale situaties, vergunningvrije bouw, ingetrokken vergunningen en constatering van niet-gerealiseerde bouw.  Dit product heeft betrekking op de niet-aanvraaggebonden taken.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het verbeteren van de actuele weergave van gegevens.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de situatie.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.

#### 4.1.7 Leges

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De gemeente is verplicht om die leges op te leggen, die aanvragers van een bepaalde dienst of product conform de legesverordening moeten betalen. Niet minder, maar zeker ook niet meer. Voor de goedkeuring van de jaarrekening van de ODR en daardoor ook die van de gemeente, moet de accountant verklaren dat leges juist en volledig zijn geheven. Om de kosten voor accountant zelf en het voorbereidende werk voor de accountant door de ODR zo laag mogelijk te houden, heeft de ODR een AO/IC opgezet om de legesheffing gedurende het jaar te bewaken.  De ODR adviseert periodiek de gemeente over de kwaliteit van de legesverordening; de ODR signaleert fouten, benodigde wijzigingen door veranderende wet- en regelgeving en mogelijkheden voor verbetering en stelt de gemeente in staat deze te corrigeren. Fouten in de legesverordening kunnen namelijk leiden tot een slechtere dienstverlening en het niet kunnen heffen van leges.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het afstemmen en uniformeren van de teksten en opbouw van legesverordeningen. Het actueel houden van legesverordeningen.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte taak overheid.
<b>Kental</b>	N.v.t.



#### 4.1.8 Poho

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Periodiek overleg tussen de portefeuillehouder Handhaving en/of Vergunningverlening en de ODR.</p> <p>In een portefeuillehoudersoverleg worden de bestuurlijk gevoelige zaken/maatschappelijk relevante zaken van de betreffende gemeenten besproken (o.a. de stand van zaken, (on)mogelijkheden en actief meedenken aan de beste oplossing).</p> <p>Welke zaken als bestuurlijk gevoelig zijn, wordt van tevoren door de linking pin van de betreffende gemeente aangegeven. Gemaakte afspraken worden vastgelegd en met andere afdelingen van de ODR gedeeld indien noodzakelijk.</p> <p>Per opdrachtgever zijn afspraken gemaakt over het aantal overlegmomenten met zowel de ambtelijke als bestuurlijke vertegenwoordigers.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Heldere afstemming met het bevoegd gezag.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
<b>Kental</b>	N.v.t.



## 4.2 Maatwerk

### 4.2.1 Maatwerk

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Er is bij de werkzaamheden ten aanzien van de producten die de ODR kan leveren ook sprake van maatwerk- of adviseringswerkzaamheden die op jaarbasis of op projectbasis worden uitgevoerd. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan de volgende projecten:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Afhandeling APV klachten;</li><li>• Campingproject;</li><li>• Geluidoverlast evenementen;</li><li>• Project energiebesparing bij bedrijven;</li><li>• Projectleiding complexe situatie.</li><li>• Grootschalige bodemtoepassingen</li><li>• Omvangrijke bodemsaneringen</li></ul> <p>Veelal zijn dit projecten die om een multidisciplinaire aanpak vragen en afdelingoverschrijdend zijn, en/of waar intensieve afstemming tussen meerdere partijen noodzakelijk is.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Afhankelijk van het project.
<b>Beoogd resultaat</b>	Zorgen uit handen nemen van de opdrachtgever.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van het project.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van het project.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basis- of plustaak
<b>Kental</b>	N.v.t.



## 5 Regionale producten

Onder dit taakveld vallen werkzaamheden die zorgen voor een goede dienstverlening. Het betreft de volgende producten:

- Ondersteuning (receptie);
- Opstellen werkprogramma's en verantwoording;
- Bestuursondersteuning;
- Projectmanagement;
- Informatie ontsluiting.

### 5.1 Ondersteuning primair proces

#### 5.1.1 Ondersteuning (receptie)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Burgers, bedrijven, bevoegde gezagen en andere overheden kunnen de Omgevingsdienst benaderen met vragen op de taakvelden van de Omgevingsdienst. Vragen kunnen gesteld worden langs meerdere kanalen: telefoon, internet, email, post. De te leveren diensten betreffen het: <ul style="list-style-type: none"><li>• Aannemen van de klantvraag;</li><li>• verstrekken van informatie;</li><li>• Doorverwijzen met de juiste behandelaar;</li><li>• Aannemen van klachten.</li></ul>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Goed geïnformeerd zijn van de maatschappij v.w.b. de taakvelden en aandachtsgebieden van de Omgevingsdienst.
<b>Afhandeltermijn</b>	Afhankelijk van de klantvraag.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	N.v.t.
<b>Kental</b>	Vaste toeslag op basis van ingebrachte capaciteit per opdrachtgever.



### 5.1.2 Opstellen werkprogramma en verantwoording

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Als besturingsmodel voor het vastleggen van de werkafspraken wordt gebruik gemaakt van de uitgangspunten van het model dat door Anthea is ontwikkeld. Op basis van dit besturingsmodel wordt jaarlijks een werkprogramma per opdrachtgever opgesteld. Het werkprogramma vormt de basis voor de werkafspraken tussen de opdrachtgever en ODR. Een goede kwaliteit van het werkprogramma is daarbij essentieel. Op basis van nacalculatie en opgedane ervaringen dient het werkprogramma jaarlijks te worden geactualiseerd. Gedurende het jaar wordt periodiek verantwoording afgelegd over de voortgang.</p> <p>ODR stelt jaarlijks een concept-werkprogramma per opdrachtgever op. Het concept-werkprogramma samen met de opdrachtgever aangepast op het gewenste ambitieniveau. Over de voortgang wordt periodiek verantwoording afgelegd tijdens de accountgesprekken en in de voortgangsrapportages.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Inzicht in de gewenste inzet van ODR per opdrachtgever.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	N.v.t.
<b>Kental</b>	Vaste toeslag op basis van ingebrachte capaciteit per opdrachtgever.

### 5.1.3 Bestuursondersteuning

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Beleid en uitvoering van de opdrachtgevers worden beïnvloed door het omgevingsrecht. De Omgevingsdienst verzorgt ondersteuning met betrekking tot uitleg regelgeving, beantwoording vragen en adviezen waarvoor op dat moment geen product is voorzien maar die wel aan een opdrachtgever te koppelen zijn.</p> <p>De werkzaamheden worden op verzoek uitgevoerd.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Goede informatievoorziening voor bestuurders.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	N.v.t.
<b>Kental</b>	Vaste toeslag op basis van ingebrachte capaciteit per opdrachtgever.



### 5.1.4 Projectmanagement

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Beleid en uitvoering van de opdrachtgevers worden beïnvloed door het omgevingsrecht. De Omgevingsdienst verzorgt ondersteuning met betrekking tot uitleg regelgeving, beantwoording vragen en adviezen waarvoor op dat moment geen product is voorzien maar die wel aan een opdrachtgever te koppelen zijn.  De werkzaamheden worden op verzoek uitgevoerd.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Goede informatievoorziening voor bestuurders.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	N.v.t.
<b>Kental</b>	Vaste toeslag op basis van ingebrachte capaciteit per opdrachtgever.



### 5.1.5 Informatie ontsluiting

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Voor de uitoefening van haar taken beheert de Omgevingsdienst diverse gegevensverzamelingen. Een deel van deze gegevens stelt zij toegankelijk voor de bevoegde gezagen en eventueel anderen. Het betreft onder meer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bodeminformatie: inzicht in de bodemgesteldheid, uitgevoerde bodemonderzoeken, bodemsaneringen, grondverzet en bodemkwaliteit;</li> <li>• Bestand met milieubelastende activiteiten op locaties: milieu-relevante informatie van bedrijven zoals de daarvoor afgegeven vergunningen en meldingen, uitgevoerde controles en handhavingstrajecten;</li> <li>• Seveso-inrichtingen: veiligheidsaspecten van bedrijven onder de Seveso-richtlijn;</li> <li>• Register Externe Veiligheid (REV, voorheen het Register Risicosituaties Gevaarlijke Stoffen, RRGs): geografische visualisatie van risicosituaties, bedoeld om de communicatie over risico's en veiligheid te verbeteren en het veiligheidsbewustzijn te versterken.</li> </ul> <p>Nb. Voor achterstanden in het beheer van deze informatie die zijn ontstaan voor de inwerkingtreding van de Omgevingsdienst dienen maatwerkafspraken te worden gemaakt.</p>
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het toegankelijk hebben van informatie betreffend de taakvelden van de Omgevingsdienst voor de bevoegde gezagen en eventuele andere participanten.
<b>Afhandeltermijn</b>	N.v.t.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	N.v.t.
<b>Kental</b>	Vaste toeslag op basis van ingebrachte capaciteit per opdrachtgever.



## 5.2 Collectieve producten

### 5.2.1 Maatwerk collectieve producten

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Vanuit de opdrachtgevers (OGO, AB en DB) worden met enige regelmaat vragen en opdrachten uitgezet bij de ODR die op jaarbasis of op projectbasis worden uitgevoerd.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	Afhankelijk van het project.
<b>Beoogd resultaat</b>	Zorgen uit handen nemen van de opdrachtgever.
<b>Afhandelperiode</b>	Afhankelijk van het project.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van het project.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
<b>Kental</b>	N.v.t.





## 6. Kennis en kwaliteit

Kennis en kwaliteit is gericht op de kwaliteit, professionaliteit en toekomstbestendigheid van de organisatie. Het Concernplan geeft concreet invulling aan de activiteiten die de ODR op dit vlak onderneemt.

### 6.1 Concernplan

#### 6.1.1 Concernplan

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Met het Concernplan investeert de ODR in kwaliteit, professionaliteit en toekomstbestendigheid van de organisatie. Het Concernplan 2021-2025 'Van MEERwaarde voor u, samenwerken in een veranderende omgeving' is in september 2020 vastgesteld en sluit aan op de nieuwe Koers van de ODR. De Koers benoemt 9 thema's waarmee de ODR de komende jaren aan de slag gaat. In het Concernplan staat per thema benoemd welke activiteiten de ODR onderneemt om de Koers te realiseren.  Het concernplan wordt vastgesteld door het DB.
<b>Hoofd- of deelproduct</b>	Hoofdproduct, zonder deelproducten.
<b>Wettelijke basis</b>	N.v.t.
<b>Beoogd resultaat</b>	Het doorontwikkelen van de organisatie.
<b>Afhandeltermijn</b>	Het concernplan bevat een planning waarin de looptijd per activiteit staat aangegeven.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	N.v.t.
<b>Kental</b>	Toeslag op basis van aandeel in het totale werkprogramma (het totale concernplan betreft 5% van de uren van het werkprogramma).



## Bijlage A. Deelproducten

### A.1 Deelproducten omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit

#### A.1.1 Toetsing melding bouwen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het (ver)bouwen van bouwwerken die vallen onder gebruiksklasse 1 van de Wet kwaliteitsborging is toetsing van het instrument van kwaliteitsborging, de kwaliteitsborger, het borgingsplan en de risicobeoordeling nodig.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.2 Omgevingsvergunning of melding <b>bouwactiviteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid. De werkzaamheden op het gebied van bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed.

#### A.1.2 Vergunning activiteit bouwen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het (ver)bouwen van bouwwerken die vallen onder gebruiksklasse 2 en 3 van de Wet kwaliteitsborging bouwen is vaak een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen nodig.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.2 Omgevingsvergunning of melding <b>bouwactiviteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid. De werkzaamheden op het gebied van bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed.

#### A.1.3 Afhandelen zienswijze bouw

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Als een aanvraag via de uitgebreide procedure loopt wordt een ontwerpbesluit gepubliceerd. De aanvraag komt dan in de status Ontwerpbesluit. Tegen het ontwerpbesluit kunnen zienswijze worden ingediend die worden meegewogen bij het definitieve besluit.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.2 Omgevingsvergunning of melding <b>bouwactiviteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



## A.2 Deelproducten omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit

### A.2.1 Activiteit inrit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het aanleggen of veranderen van een inrit of uitweg is een omgevingsvergunning voor de activiteit inrit/uitweg nodig. In het kader van verkeersveiligheid vindt afstemming met het bevoegd gezag plaats.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.2.2 Activiteit monument

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het wijzigen, herstellen of slopen van een monument is een omgevingsvergunning voor de activiteit monument nodig. Afstemming vindt plaats met Monumentencommissie.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.2.3 Activiteit aanleg

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het dempen van een sloot op het eigen perceel of het gebruiken van het perceel is in sommige gevallen een omgevingsvergunning voor de activiteit aanleg nodig.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.2.4 Activiteit strijdig gebruik

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Indien de aanvraag omgevingsvergunning niet past binnen het omgevingsplan kan in bepaalde gevallen een vergunning voor de activiteit het handelen in strijd met regels uit het omgevingsplan nodig zijn.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



### A.2.5 Activiteit kappen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het kappen van een boom is in sommige gevallen een omgevingsvergunning voor de activiteit kappen nodig. In het kader van bescherming natuur-, landschappelijke- en ecologische waarden vindt afstemming met het bevoegd gezag plaats.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.2.6 Activiteit slopen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het slopen van een bouwwerk is vaak een omgevingsvergunning voor de activiteit slopen nodig. Bij gevaarlijke situaties vindt afstemming met het bevoegd gezag plaats.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte; Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.2.7 Activiteit reclame

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het plaatsen van reclame uitingen is in aantal gevallen een omgevingsvergunning voor de activiteit reclame nodig. Bij verkeersgevaarlijke situaties en lichthinder in de omgeving vindt afstemming met het bevoegd gezag plaats.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.2.8 Activiteit alarminstallatie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het aanbrengen van een alarminstallatie die gebruik maakt van licht en geluid dat hinderlijk kan zijn voor de omgeving is mogelijk een omgevingsvergunning voor de activiteit alarminstallatie nodig.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.2.9 Activiteit opslag roerende goederen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Voor het tijdelijk plaatsen van roerende zaken op de openbare weg (zoals containers of bouwsteigers) is vaak een omgevingsvergunning voor de activiteit opslag roerende goederen nodig. Bij verkeersgevaarlijke of brandgevaarlijke situaties vindt afstemming met het bevoegd gezag plaats.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



### A.2.10 Afhandelen zienswijze omgevingsplanactiviteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Als een aanvraag via de uitgebreide procedure loopt wordt een ontwerpbesluit gepubliceerd. De aanvraag komt dan in de status Ontwerpbesluit. Tegen het ontwerpbesluit kunnen zienswijze worden ingediend die worden meegewogen bij het definitieve besluit.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.3 Omgevingsvergunning omgevingsplan
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



## A.3 Deelproducten wijzigen omgevingsvergunning

### A.3.1 Intrekken op verzoek aanvrager na besluit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een verleende omgevingsvergunning kan op verzoek worden ingetrokken, als de aanvrager geen gebruik meer wenst te maken van de vergunning.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.4 Intrekken omgevingsvergunning (bouwactiviteit) 1.2.3 Intrekken omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.3.2 Intrekken door bevoegd gezag

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning voor bouwen of slopen geheel of gedeeltelijk intrekken indien gedurende 26 weken geen handelingen zijn verricht met gebruikmaken van de vergunning.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.4 Intrekken omgevingsvergunning (bouwactiviteit) 1.2.3 Intrekken omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.3.3 Wijziging tenaamstelling

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Administratief wijzigen komt bijvoorbeeld voor bij overdracht (verandering tenaamstelling) van de vergunning, omdat de omgevingsvergunning overdraagbaar is.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.5 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (bouwactiviteit) 1.2.4 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.3.4 Overige administratieve wijzigingen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Naast wijziging van tenaamstelling kunnen ook enkele overige onderdelen van de vergunning worden gewijzigd, zonder dat een nieuwe toetsing hoeft plaats te vinden.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.5 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (bouwactiviteit) 1.2.4 Administratief wijzigen omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



## A.4 Deelproducten meldingen (gebruik en sloop)

### A.4.1 Melding brandveilig gebruik

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	In het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) zijn in paragraaf 6.1.2 de regels over de meldingsplicht voor het brandveilig gebruiken van een bouwwerk opgenomen. Per ggebruiksfunctie van een bouwwerk is vastgesteld vanaf welk aantal van mogelijk aanwezige personen, een meldingsplicht geldt voor het bouwwerk. In deze paragraaf is een duidelijke tabel opgenomen die aangeeft wanneer een melding verplicht is én welke informatie bij de melding moeten worden overgelegd. Voor een beperkt aantal gebruiksfuncties geldt dat gemeenten ervoor mogen kiezen om een ander aantal van personen te hanteren.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.6 Meldingen (gebruik en sloop)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.4.2 Melding sloop

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een sloopmelding moet worden ingediend wanneer er meer dan 10 m3 sloopafval vrijkomt.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.6 Meldingen (gebruik en sloop)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.4.3 Melding sloop met asbest

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een sloopmelding moet worden ingediend wanneer men asbest gaat verwijderen.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.6 Meldingen (gebruik en sloop)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



## A.5 Deelproducten omgevingsvergunning (milieudeel)

### A.5.1 Omgevingsvergunning mba bij industrieel bedrijf

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De categorie industrieel bedrijf heeft betrekking op industriële bedrijven die vergunning plichtig zijn.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.5.2 Omgevingsvergunning mba bij industrieel bedrijf (IPPC)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De categorie industrieel bedrijf (IPPC) heeft betrekking op industriële bedrijven die vergunning plichtig zijn. Het betreft de grote industriële bedrijven. Voorbeelden van IPPC-bedrijven zijn onder meer afvalverbrandingsinstallaties en chemische installaties.
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III, 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.5.3 Omgevingsvergunning mba bij agrarisch bedrijf

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De categorie industrieel bedrijf heeft betrekking op agrarische bedrijven die vergunningplichtig zijn.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.5.4 Omgevingsvergunning mba bij agrarisch bedrijf (IPPC)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De categorie agrarisch bedrijf (IPPC) heeft betrekking op agrarische bedrijven die vergunning plichtig zijn. Het betreft de grote agrarische bedrijven. Een voorbeeld van een agrarisch IPPC-bedrijf is een pluimveehouderij met meer dan 40.000 dieren.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse





	III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.5.5 Omgevingsvergunning mba bij complex bedrijf (ODRN)

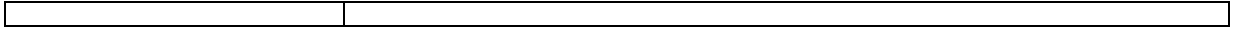
Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De ODRN zich bezig met de vergunningverlening voor de complexe bedrijven in Gelderland, bijvoorbeeld voor bedrijven in de afvalverwerking, (chemische) industrie en dergelijke.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.5.6 Omgevingsvergunning vanwege m.e.r.

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een milieueffectrapportage (m.e.r.) brengt de milieugevolgen van een voornemen in beeld voordat er een besluit over wordt genomen. Zo kunnen de milieugevolgen bij besluitvorming betrokken worden. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"> <li>• de technisch inhoudelijke aspecten van m.e.r.;</li> <li>• de procedurele en juridische aspecten van m.e.r.;</li> <li>• het coördineren van het bevoegde gezag indien verschillende overheden hiertoe behoren;</li> <li>• een notitie reikwijdte en detailniveau;</li> <li>• het beoordelen, opstellen van een besluit en in procedure nemen van een m.e.r. (beoordeling);</li> <li>• het verwerken van de zienswijzen en adviezen (waaronder die van Commissie voor de m.e.r.).</li> </ul>
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak

### A.5.7 Omgevingsvergunning vanwege overige activiteiten

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Naast aanvragen voor milieubelastende activiteiten en m.e.r. kunnen ook voor overige activiteiten vergunningen benodigd zijn (voorheen OBM).
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak





### A.5.8 Stookontheffing

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het verbranden van bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen is op grond van het Besluit activiteiten leefomgeving (art. 3.178) en de Algemene plaatselijke verordening (APV) verboden, tenzij een vergunning of ontheffing is verleend. Voor het verbranden van afvalstoffen zijn twee toestemmingen noodzakelijk: een vergunning op grond van art. 3.179 Bal (milieuaspecten) en een ontheffing van de APV (veiligheidsaspecten).</p> <p>De procedure voor beide toestemmingen is gelijk. Het is mogelijk beide toestemmingen in één besluit te nemen. Op grond van de APV (model-APV van de VNG) moet binnen acht weken na aanvraag van de ontheffing, besloten worden op de ontheffing.</p> <p>De volgende stappen kunnen worden onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Opstellen besluit;</li><li>• Aanleveren besluit aan gemeente.</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO, min. 1 jaar relevante werkervaring, min. 10 per jaar.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak

### A.5.9 Geluidsontheffing

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Een geluidsontheffing wordt aangevraagd wanneer gebruik gaat worden van machines, toestellen en/of werktuigen die voor omwonenden geluidshinder veroorzaken. Hierbij kan gedacht worden aan (sloop- en of bouw)werkzaamheden maar ook bijv. werkzaamheden aan (snel)weg of spoorwegen vallen hier onder.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.2 Omgevingsvergunning (milieudeel)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO, min. 1 jaar relevante werkervaring, min. 10 per jaar.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak



## A.6 Deelproducten meldingen (milieudeel)

### A.6.1 Melding Besluit activiteiten leefomgeving (Bal)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Afhankelijk van het soort bedrijf (type) en de activiteiten van het bedrijf is voor het oprichten of veranderen een melding nodig. Het bedrijf moet de melding uiterlijk vier weken voor oprichting of verandering van het bedrijf indienen.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.5 Melding milieubelastende <b>activiteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.6.2 Melding mobiel breken bouw- en sloopafval

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	In het Besluit bouwwerken leefomgeving (BbL) zijn regels opgenomen voor het breken van bouw- en sloopafval met een mobiele installatie op de plaats waar het afval vrijkomt. Hierbij kan sprake zijn van het breken van steenachtige bedrijfsafvalstoffen zoals beton.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.5 Melding milieubelastende <b>activiteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.6.3 Kennisgeving incidentele festiviteiten horeca

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) biedt locaties die onder het besluit vallen de mogelijkheid om een aantal keer per jaar af te wijken van de geluidnormen, zoals opgenomen in het Bal. Gemeenten kunnen in hun APV aangeven hoeveel keer per jaar dat mag gebeuren (maximaal 12 keer). Aan de APV kunnen tevens voorwaarden worden verbonden ter voorkoming of beperking van geluidhinder.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.5 Melding milieubelastende <b>activiteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.



### A.6.5 Gelijkwaardigheidsbesluit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) kent erkende en verplichte maatregelen. Indien voor een verplichte maatregel een alternatief wordt toegepast, moet het hiervoor eerst toestemming vragen aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag beslist of het alternatief gelijkwaardig is aan de verplichte maatregel en neemt een besluit over het al dan niet toestaan van de alternatieve maatregel.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.6 Maatwerk <b>milieu</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.6.6 Maatwerk voorschriften

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) geeft het bevoegd gezag de mogelijkheid om nadere voorschriften op te leggen: maatwerkvoorschriften. Van de mogelijkheid om maatwerkvoorschriften op te leggen wordt in een situatie waar dat wenselijk is, gebruik gemaakt. Met een maatwerkvoorschrift kan zowel een strengere als een soepelere norm worden opgelegd.
<b>Hoofdproduct</b>	1.2.6 Maatwerk <b>milieu</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 10 meldingen en/of vergunningaanvragen per jaar. Klasse II algemeen: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



## A.7 Deelproducten bouwtoezicht omgevingsvergunning bouwdeel

### A.7.1 Administratief toezicht vergunning bouwen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van administratief toezicht op een bouwwerk waarvoor een omgevingsvergunning is verleend.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.1 Bouwtoezicht omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid. De werkzaamheden op het gebied van bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed.

### A.7.2 Toezichtbezoek vergunning bouwen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op locatie van een bouwwerk waarvoor een omgevingsvergunning is verleend.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.1 Bouwtoezicht omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid. De werkzaamheden op het gebied van bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed.

### A.7.3 Administratief toezicht melding bouwen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van administratief toezicht op een bouwwerk waarvoor een melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.1 Bouwtoezicht omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid. De werkzaamheden op het gebied van bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed.

### A.7.4 Toezichtbezoek melding bouwen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op locatie van een bouwwerk waarvoor een melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.1 Bouwtoezicht omgevingsvergunning of melding bouwactiviteit
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid. De werkzaamheden op het gebied van bouwfysica en constructieve veiligheid mogen aan een marktpartij worden uitbesteed.



## A.8 Deelproducten bouwtoezicht omgevingsplanactiviteit

### A.8.1 Activiteit inrit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op een inrit waarvoor een omgevingsvergunning is verleend of melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht <b>omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit</b>  2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en <b>sloop</b> )
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.8.2 Activiteit monument

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op werkzaamheden aan een monument waarvoor een omgevingsvergunning is verleend.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht <b>omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.8.3 Activiteit aanleg

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op het dempen van een sloot op het eigen perceel of het gebruiken van het perceel waarvoor een omgevingsvergunning is verleend of melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht <b>omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit</b>  2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en <b>sloop</b> )
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.8.4 Activiteit strijdig gebruik



Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht om te kunnen beoordelen of wordt gehandeld in strijd met regels uit het omgevingsplan.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht <b>omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.





### A.8.5 Activiteit slopen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op het slopen van een bouwwerk waarvoor een omgevingsvergunning is verleend of melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit  2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en sloop)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.8.6 Activiteit reclame

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op het plaatsen van reclame uitingen waarvoor een omgevingsvergunning is verleend of melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit  2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en sloop)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.8.7 Activiteit alarminstallatie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op het aanbrengen van een alarminstallatie die gebruik maakt van licht en geluid waarvoor een omgevingsvergunning is verleend of melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit  2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en sloop)
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.8.8 Activiteit opslag roerende goederen

Activiteit	
------------	--



<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van toezicht op het tijdelijk plaatsen van roerende zaken op de openbare weg (zoals containers of bouwsteigers) waarvoor een omgevingsvergunning is verleend of melding is ontvangen. Bij verkeersgevaarlijke situaties vindt afstemming met het bevoegd gezag plaats.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.2 Bouwtoezicht <b>omgevingsvergunning omgevingsplanactiviteit</b>  2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en <b>sloop</b> )
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



### A.8.9 Activiteit brandveilig gebruik

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het in samenwerking met de regionale brandweer uitvoeren van toezicht op het brandveilig gebruiken van een gebouw of bouwwerk waarvoor een melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en <b>sloop</b> )
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.8.10 Activiteit asbest – administratieve controle

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van administratief toezicht op verwijdering en afvoer van asbest, waarvoor een melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en <b>sloop</b> )
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.8.11 Activiteit asbest – controle op locatie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het uitvoeren van een controle op locatie op verwijdering en afvoer van asbest, waarvoor een melding is ontvangen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.3 Bouwtoezicht meldingen (gebruik en <b>sloop</b> )
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



## A.9 Deelproducten toezicht juridische procedures (bouw en milieu)

### A.9.1 Controle handhavingsverzoek

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een handhavingsverzoek kan worden ingediend als een vermoeden bestaat als er regels worden overtreden. De omgevingsdienst zal moeten onderzoeken of het verzoek terecht of niet terecht is ingediend. Hiervoor kan een controle ter plaatse noodzakelijk zijn.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.9.2 Controle handhavingsvoornemen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een handhavingsverzoek kan worden ingediend als een vermoeden bestaat als er regels worden overtreden. De omgevingsdienst zal moeten onderzoeken of het verzoek terecht of niet terecht is ingediend. Hiervoor kan een controle ter plaatse noodzakelijk zijn.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.9.3 Controle last onder dwangsom

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Degene die de aanschrijving voor de dwangsom heeft ontvangen heeft mogelijkheid zelf de overtreding te beëindigen. Daarbij wordt meestal een termijn gesteld van bijvoorbeeld vier weken. Na afloop van deze termijn zal een controle worden uitgevoerd.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



#### A.9.4 Controle last onder bestuursdwang

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Degene die de aanschrijving voor de bestuursdwang heeft ontvangen heeft mogelijkheid zelf de overtreding te beëindigen. Daarbij wordt meestal een termijn gesteld van bijvoorbeeld vier weken. Na afloop van deze termijn zal een controle worden uitgevoerd.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.9.5 Controle bestuursdwang uitvoeren

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij het uitvoeren van bestuursdwang wordt de overtreding ongedaan gemaakt op kosten van de overtreder. De toezichthouder dient aanwezig te zijn om vast te leggen welke kosten op de overtreder kunnen worden verhaald.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.9.6 Controle voorlopige voorziening

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Het kan dan gebeuren dat een omgevingsvergunning gebruikt wordt om direct te gaan bouwen ondanks dat er bezwaar of beroep tegen is ingesteld. Om dit te voorkomen kan een voorlopige voorziening worden gedaan bij de rechter om de werking van het besluit op te schorten. Hiervoor dient de actuele situatie inzichtelijk te zijn.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.9.7 Controle bezwaar

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Tegen een besluit van de overheid kan een bezwaarschrift worden ingediend indien men het niet eens is met de beslissing die is genomen. Hiervoor kan het noodzakelijk zijn om de actuele situatie opnieuw vast te leggen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures



	2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.9.8 Controle beroep

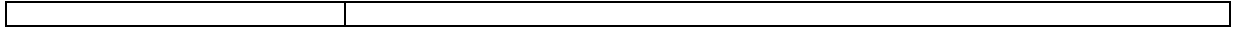
Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Als een belanghebbende het niet eens is met een beslissing die de overheid heeft genomen, op een omgevingsvergunning naar aanleiding van een zienswijze (uitgebreide procedure) of op een bezwaarschrift, dan kan hiertegen beroep worden ingesteld. Hiervoor kan het noodzakelijk zijn om de actuele situatie opnieuw vast te leggen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.9.9 Controle hoger beroep

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Als een belanghebbende het niet eens is met een uitspraak van de rechtbank, dan kan hiertegen hoger beroep worden ingediend bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Hiervoor kan het noodzakelijk zijn om de actuele situatie opnieuw vast te leggen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.9.10 Procesverbaal - BOA

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De bij de omgevingsdienst aanwezige boa's kunnen proces-verbaal opmaken voor overtredingen van de wet- en regelgeving. Het opmaken van proces-verbaal onderscheidt zich van bestuurlijke handhavinginstrumenten zoals bestuursdwang en de dwangsom doordat het proces-verbaal een directe sanctie is. Hierdoor kunnen eenmalige overtredingen waarbij bestuursrechtelijk optreden niet zinvol of mogelijk is, toch adequaat worden gesanctioneerd waardoor een overtreding niet onbestraft blijft.
<b>Hoofdproduct</b>	2.1.5 Bouwtoezicht juridische procedures 2.2.7 Milieutoezicht juridische procedures
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.





## A.10 Deelproducten milieutoezicht administratief

### A.10.1 Controle administratief algemeen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Administratief toezicht wordt ingezet om onderzoek te doen naar de betrouwbaarheid, juistheid, volledigheid, actualiteit en tijdigheid van de verstrekte getalsmatige gegevens. Ook de administratieve beoordeling of een fysieke controle moet worden uitgevoerd op basis van binnengekomen bescheiden behoort tot dit product.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.10.2 Controle administratief groen en ecologie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Administratief toezicht wordt ingezet om onderzoek te doen naar de betrouwbaarheid, juistheid, volledigheid, actualiteit en tijdigheid van de verstrekte getalsmatige gegevens. Ook de administratieve beoordeling of een fysieke controle moet worden uitgevoerd op basis van binnengekomen bescheiden behoort tot dit product. Dit deelproduct heeft betrekking op administratieve controles groen en ecologie.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.10.3 Controle administratief bodem

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Administratief toezicht wordt ingezet om onderzoek te doen naar de betrouwbaarheid, juistheid, volledigheid, actualiteit en tijdigheid van de verstrekte getalsmatige gegevens. Ook de administratieve beoordeling of een fysieke controle moet worden uitgevoerd op basis van binnengekomen bescheiden behoort tot dit product. Dit deelproduct heeft betrekking op administratieve controles bodem.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.10.4 Informatieplicht energie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Wanneer een bedrijf conform de informatieplicht zich meldt bij de RVO wordt nagegaan in hoeverre het bedrijf bekend is. Welke controles er in het verleden gedaan zijn en of na aanleiding van de informatieplicht controle noodzakelijk is. Indien nodig wordt het bedrijf ingevoerd in onze VTH-applicatie.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.





### A.10.5 Controle milieugerelateerde documenten

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Naar aanleiding van een controle of na verloop van een keuringstermijn worden documenten bij ODR ingediend (o.a. Kiwa keuringsbewijzen). Op basis van deze documenten wordt beoordeeld of een vervolgactie noodzakelijk is.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan ten minste 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.10.6 Intake controle incidentele activiteiten (12 dagen regeling)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Op basis van meldingen van incidentele activiteiten wordt beoordeeld in welke gevallen een controle moet worden uitgevoerd.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.10.7 Bedrijfsmeldingen (onderhoud, storing etc.)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bedrijven zijn vanuit de Omgevingswet (art. 19.1) verplicht om gebeurtenissen die niet in het normale productieproces vallen aan de overheid te melden. Het kan gaan om bijvoorbeeld gepland onderhoud, maar ook om onvoorziene incidenten.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.10.8 Administratief vuurwerk (UPD, verkoopvergunning, transportmelding)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Op basis van de afschriften van verleende standplaatsvergunningen wordt beoordeeld in welke gevallen een controle moet worden uitgevoerd.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.



### A.10.9 Administratieve controle EVOA melding

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Op het uitvoeren, invoeren of vervoeren van afval zijn de Europese voorschriften voor het vervoer van afval van toepassing, de Europese Verordening Overbrenging Afvalstoffen (EVOA). De EVOA geldt niet voor transport van afvalstoffen tussen locaties in Nederland.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.1 Milieutoezicht administratief
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



## A.11 Deelproducten diepgaand administratief

### A.11.1 Controle diepgaand administratief algemeen

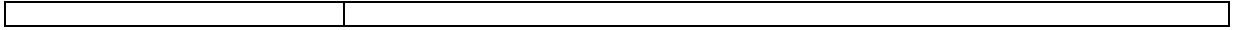
Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Op basis van een risicoanalyse (branche, klachten etc.) wordt bij een aantal bedrijven een diepgaander onderzoek uitgevoerd. Ook ketenonderzoek en informatie gestuurd onderzoek kan hier deel van uitmaken.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.2 Milieutoezicht diepgaand <b>administratief</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.11.2 Controle melden en registreren

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij de provinciale bedrijven wordt het project melden en registreren uitgevoerd. Tijdens de milieucontrole wordt de checklist melden en registreren ingevuld die door de omgevingsdiensten in Gelderland wordt gebruikt voor de programmatische controles op melden en registreren van afvalstoffen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.2 Milieutoezicht diepgaand <b>administratief</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.11.3 Controle meten en registreren

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bij de provinciale bedrijven wordt het project meten en registreren uitgevoerd. Wanneer zaken van het meet- en registratiesysteem niet volgens de voorgeschreven of afgesproken regels worden uitgevoerd, is er geen garantie dat er betrouwbare informatie mee wordt gegenereerd. De documentatie en registraties van het systeem moeten dan ook op hun werking gecontroleerd worden.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.2 Milieutoezicht diepgaand <b>administratief</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.





#### A.11.4 Beoordelen PRTR

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Bepaalde bedrijven moeten gegevens registreren en rapporteren volgens de European Pollutant Release and Transfer Register (PRTR) verordening. De verordening verplicht de bedrijven hun emissies naar water, lucht en bodem en afvaltransport te rapporteren aan de overheid. Het bevoegd gezag moet deze gegevens beoordelen op volledigheid, consistentie en juistheid. De gegevens moeten beschikbaar worden gesteld aan het Europese register.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.2 Milieutoezicht diepgaand <b>administratief</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

#### A.11.5 Beoordelen energieonderzoek

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Paragraaf 5.4.1 van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) en artikel 3.84 van het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) gaan over besparing van energie in welke vorm dan ook. De wijze van opwekking (duurzaam of niet) of door wie (zelf of door energieleverancier), maakt niet uit. De te treffen maatregelen zijn dan ook alleen energiebesparende maatregelen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.2 Milieutoezicht diepgaand <b>administratief</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



## A.12 Deelproducten themacontrole

### A.12.1 Algemeen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een themacontrole algemeen is een milieucontrole gericht op een specifiek thema in het kader van een project, een klacht of op verzoek van een partner (bijvoorbeeld een handhavingsverzoek of een gevelcontrole).
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.2 Afval

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect afval.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.3 Bodem: graven en toepassen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect graven en toepassen van bodem.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.4 Bodem: saneren

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect saneren van bodem.
<b>Hoofdproduct</b>	



	<b>2.2.3 Themacontrole</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



### A.12.5 Branchetoezicht

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Wanneer een bedrijf conform de informatieplicht zich meldt bij de RVO wordt nagegaan in hoeverre het bedrijf bekend is. Wel controles er in het verleden gedaan zijn en of na aanleiding van de informatieplicht controle noodzakelijk is. Indien nodig wordt het bedrijf ingevoerd in onze VTH-applicatie.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.6 Controle bronnering

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De onttrekking van grondwater kan nadelige gevolgen voor de omgeving veroorzaken. Denk hierbij aan schade aan de landbouw(opbrengst), schade aan natuurgebieden (verdroging), verplaatsing van grondwaterverontreinigingen, schade aan bouwwerken als gevolg van zetting en negatieve beïnvloeding op overige grondwateronttrekkingen (in het bijzonder bodemenergiesystemen). Degene die de onttrekking verricht, heeft de verplichting om deze nadelige gevolgen te inventariseren, te voorkomen en als dat niet mogelijk is zo veel mogelijk te beperken.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Klasse II en III: HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.7 Energie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	In lijn met het GEA is het doel om alle bedrijven die vallen onder paragraaf 5.4.1 van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), voorheen artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit, in de gemeente ertoe te bewegen minimaal de wettelijk verplichte energiebesparende maatregelen te nemen. Dit uit zich in intensivering van toezicht op naleving van (nieuwe) regelgeving alsmede in de toename van projecten op het gebied van energiebesparing, zowel op beleids- als uitvoeringsniveau.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.





Omgevingsdienst  
**Rivierenland**



### A.12.8 Externe veiligheid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect externe veiligheid.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Klasse II en III: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.9 Geluid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect indirecte lozingen/afvalwater.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Klasse II en III: HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.10 Groen en ecologie (natuurbescherming)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect groen en ecologie, waaronder het kappen van bomen.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	HBO met 2 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.11 Indirecte lozingen/afvalwater

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect indirecte lozingen/afvalwater.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Klasse II en III: HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



Omgevingsdienst  
**Rivierenland**



### A.12.12 Licht

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect licht(hinder).
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.13 Luchtkwaliteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het aspect luchtkwaliteit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Klasse II en III: HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.14 Ruimtelijk toezicht

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op ruimtelijke toezicht.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.12.15 Tanksanering

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Specifieke controle gericht op één of meerdere aspecten aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Dit deelproduct heeft betrekking op het saneren van een tank.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.3 Themacontrole
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



Omgevingsdienst  
**Rivierenland**



## A.13 Deelproducten activiteitencontrole

### A.13.1 Controle algemeen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Toetsing van milieubelastende activiteiten op één locatie aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.4 Activiteitencontrole <b>regulier</b> 2.2.5 Activiteitencontrole risicovol <b>bedrijf</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.13.2 Controle met brancheplannen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Toetsing van milieubelastende activiteiten op één locatie aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.4 Activiteitencontrole <b>regulier</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.13.3 Controle duurzaamheid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Controle van de informatieplicht en energiebesparingsplicht bij bedrijven aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving. Een bedrijf neemt alle energiebesparingsmaatregelen: maatregelen die zich in 5 jaar of minder terugverdienen. De plicht geldt voor iedere locatie die meer dan 50.000 kWh elektriciteit en of meer dan 25.000 m <sup>3</sup> aardgasequivalenten gebruikt.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.4 Activiteitencontrole <b>regulier</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.



<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.
---------------------------	-------------------



### A.13.4 Ruimtelijk toezicht

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Controles ruimtelijk toezicht worden ingezet zonder dat ze vooraf volledig programmatisch zijn uitgewerkt. Waardoor het mogelijk blijft om jaarlijks zo goed mogelijk te blijven inspelen op actuele maatschappelijke ontwikkelingen. Een controle ruimtelijk toezicht is onder te verdelen in de volgende controles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gebiedscontroles om ontwikkelingen bij bedrijven in beeld te hebben en daarmee het bedrijvenbestand actueel te houden.</li> <li>• Signaalcontroles van klokkenluiders kunnen aanleiding zijn voor de inzet van (extra) toezicht. Tevens wordt een oor en oogfunctie vervuld.</li> <li>• Onaangekondigde controles die zo lean mogelijk worden uitgevoerd. Tijdens het bezoek wordt direct een bezoekrapport achtergelaten en steekproefsgewijs hercontroles uitgevoerd.</li> <li>• Controles overige bedrijven voor controles die niet onder een specifieke branche zijn ondergebracht.</li> <li>• Maatschappelijke controles n.a.v. van recente gebeurtenissen of bestuurlijk gevoelige ontwikkelingen.</li> </ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.4 Activiteitencontrole <b>regulier</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Aanvullend asbest: specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.13.5 Controle puinbreker

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Mobiele puinbikers zijn tijdelijke installaties waarvoor een melding moet worden ingediend volgens het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl).
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.4 Activiteitencontrole <b>regulier</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Aanvullend asbest: specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.13.6 Controle bodemenergiesysteem

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Met bodemenergie kunnen onder meer gebouwen, woningen, kassen en fabrieken op een duurzame manier worden verwarmd en gekoeld.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.4 Activiteitencontrole <b>regulier</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I: MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Klasse II en III: HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.





### A.13.7 Opleveringscontrole

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Na het verlenen van een omgevingsvergunning wordt een opleveringscontrole uitgevoerd.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.4 Activiteitencontrole <b>regulier</b> 2.2.5 Activiteitencontrole risicovol <b>bedrijf</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.13.8 Controle agrarisch

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Periodieke toetsing van milieubelastende activiteiten op één locatie aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving bij risicovolle agrarische bedrijven.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.5 Activiteitencontrole risicovol <b>bedrijf</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.13.9 Controle vuurwerk

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Periodieke toetsing van milieubelastende activiteiten op één locatie aan de hiervoor geldende milieuriichtlijnen en milieuwetgeving bij risicovolle bedrijven met vuurwerk.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.5 Activiteitencontrole risicovol <b>bedrijf</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Klasse I en eenvoudige II algemeen: MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Klasse I, II, III algemeen: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Klasse III: HBO met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Procesindustrie: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Agrarisch: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte. Afval: HBO, met 3 jaar werkervaring (waarvan 2 jaar in klasse III), 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



## A.14 Deelproducten klachten milieu

### A.14.1 Melding ongewoon voorval

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een melding ongewoon voorval wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.14.2 Klacht milieu overig

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op het taakveld Milieu, met uitzondering van veiligheid, natuur, afval, bodem, geur, water en geluid.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.14.3 Klacht veiligheid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op veiligheid.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.14.4 Klacht natuur

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op natuur.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu



<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



#### A.14.5 Klacht afval

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op afval.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.14.6 Klacht bodem

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op bodem.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.14.7 Klacht geur

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op geur.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.14.8 Klacht water

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op water.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.



<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.
---------------------------	-------------------------------



#### A.14.9 Klacht geluid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op geluid.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.14.10 Klacht stook- en geluidsontheffing

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op het verbranden van snoeihout of de overlast van geluid.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.14.11 Klacht APV

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op aspecten die betrekking hebben op de APV.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

#### A.14.12 Klachten terugkerend

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct worden meerdere klachten ingediend over dezelfde overlastsituatie.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu



<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.



### A.14.13 Klachten niet voor de ODR

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een klacht c.q. overlastmelding wordt in ontvangst genomen en behandeld. De behandeling richt zich op het in gang zetten van eventuele controleacties en het correct informeren van de klager. Bij dit deelproduct heeft de klacht betrekking op een klacht waarvoor de ODR niet bevoegd is.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Klachten en meldingen milieu
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

## A.15 Deelproducten informatieverstrekking

### A.15.1 Informatieverstrekking overig

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Dit product betreft het verstrekken van informatie op verzoek, niet zijnde informatie over bodem en ondergrond, archeologie en geluid. De beschikbare gegevens of archiefstukken kunnen per locatie worden verstrekt.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.1 Informatieverstrekking
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak

### A.15.2 Informatieverstrekking bodem en ondergrond

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Dit product betreft het verstrekken van informatie over bodem en ondergrond op verzoek. De beschikbare gegevens of archiefstukken kunnen per locatie worden verstrekt.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.1 Informatieverstrekking
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak

### A.15.3 Informatieverstrekking archeologie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Dit product betreft het verstrekken van informatie over archeologie op verzoek. De beschikbare gegevens of archiefstukken kunnen per locatie worden verstrekt.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.1 Informatieverstrekking
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak





#### **A.15.4 Informatieverstrekking geluid**

<b>Activiteit</b>	
<b>Productomschrijving</b>	Dit product betreft het verstrekken van informatie over geluid op verzoek. De beschikbare gegevens of archiefstukken kunnen per locatie worden verstrekt.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.1 Informatieverstrekking
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak



## A.16 Deelproducten bodem melding

### A.16.1 Bodemmelding toepassen en opslaan grond en/of bagger

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Degene die grond en/of bagger in of op de bodem toepast of opslaat moet een melding doen op grond van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal). Het behandelen van de melding omvat het: <ul style="list-style-type: none"><li>• Beoordelen op ontvankelijkheid en volledigheid van de melding;</li><li>• Inhoudelijk beoordelen van de melding en bepalen noodzaak toezicht;</li><li>• Informeren van de melder;</li><li>• Administratief afhandelen en het bijwerken van de registratie(s).</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Bodem: melding o.g.v. <b>Bal</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.16.2 Bodemmelding graven in grond onder interventiewaarde

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Degene die gaat graven in de grond met een kwaliteit onder of gelijk aan de interventiewaarde moet het bevoegd gezag daarover informeren op grond van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal). Het behandelen van de melding omvat het: <ul style="list-style-type: none"><li>• Beoordelen op ontvankelijkheid en volledigheid van de melding;</li><li>• Inhoudelijk beoordelen van de informatie en bepalen noodzaak toezicht;</li><li>• Informeren van de melder;</li><li>• Administratief afhandelen en het bijwerken van de registratie(s).</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Bodem: melding o.g.v. <b>Bal</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.

### A.16.3 Bodemmelding graven en saneren boven interventiewaarde

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Degene die in de grond met een kwaliteit boven de interventiewaarde gaat graven of deze gaat saneren moet dat melden op grond van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal). Het behandelen van de melding omvat het: <ul style="list-style-type: none"><li>• Beoordelen op ontvankelijkheid en volledigheid van de melding;</li><li>• Inhoudelijk beoordelen van de informatie en bepalen noodzaak toezicht;</li><li>• Informeren van de melder;</li><li>• Administratief afhandelen en het bijwerken van de registratie(s).</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.2 Bodem: melding o.g.v. <b>Bal</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak Milieu.



Omgevingsdienst  
**Rivierenland**



## A.17 Deelproducten advisering

### A.17.1 Milieuzoneringsonderzoek

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Indien de ruimtelijke planvorming in een verkennende fase verkeert kan een milieuzoneringsstoets richting geven. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Deze toets vindt plaats aan de hand van direct beschikbare milieu-informatie en expertise en ervaring van de adviseurs. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• het met de opdrachtgever meedenken over de onderzoeks- of adviesvraag;</li><li>• het afstemmen van de opdracht en het adviseren hierover;</li><li>• het begeleiden en coördineren van onderzoeksopdrachten;</li><li>• het begeleiden en coördineren van beoordelingen van wijzigingen van het omgevingsplan;</li><li>• het uitvoeren van quickscans milieu;</li><li>• het adviseren bij wijziging van het omgevingsplan;</li><li>• het wijzigen van de milieuparagraaf in het omgevingsplan.</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.2 Bodem, bouwstoffen, water en ondergrond

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Met de werkzaamheden op het taakveld bodem wordt beoogd te bereiken dat de kwaliteit van de bodem altijd past bij de functie ervan en dat het werken in en met de bodem volgens de regels gebeurt. De kwaliteit van de bodem is een belangrijke factor in de kosten van ruimtelijke ingrepen. Daarbij gaat het zowel om milieuhygiënische kwaliteit, aan of afwezigheid van archeologische bodemschatten en de kans op het aantreffen van niet gesprongen explosieven (NGE). Er kunnen vele aanleidingen zijn voor het uitvoeren van bodemonderzoeken. Te denken valt aan nieuwbouwplannen, bestemmingswijzigingen, de aankoop dan wel verkoop van gronden, calamiteiten, het beëindigen van bodembedreigende activiteiten, de uitvoering van civiele werken etc.. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• beoordelen (concept)rapportages van bodemonderzoeken en saneringsplannen bij vergunningverlening en wijziging van het omgevingsplan;</li><li>• aanbesteding en begeleiding bodemonderzoeken en –saneringen in eigen beheer;</li><li>• hergebruik grond volgens generiek beleid en specifiek beleid in regio Rivierenland;</li><li>• asbest in grond en erfverhardingen;</li><li>• het ondergrondse deel van gesloten bodemenergiesystemen;</li><li>• beoordeling bodemonderzoeken en opstellen en wijzigen van bodemparagrafen voor het wijzigen van het omgevingsplan;</li><li>• beleid rond bodemverontreiniging en –sanering;</li><li>• advisering geohydrologie en ondergrond.</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig: HBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex: HBO met 2 jaar werkervaring, 1/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak milieu.



### A.17.3 Externe veiligheid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Externe Veiligheid (EV) gaat over het beheersen van risico's die mensen lopen door opslag, productie, gebruik en vervoer van gevaarlijke stoffen in hun omgeving. De reikwijdte van het begrip externe veiligheid is in die zin beperkt dat uitsluitend naar slachtoffers 'buiten de poort' wordt gekeken. In deze afbakening van het begrip externe veiligheid zit echter ook de link met de fysieke leefomgeving: de relatie tussen de risicovolle activiteit en haar omgeving. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het opstellen en actualiseren van EV-beleidsvisies en/of uitvoeringsprogramma's;</li> <li>• het actueel houden en beheer van het risicoregister en een EV-signaleringskaart;</li> <li>• het uitvoeren van quickscans of nauwkeurige analyses op het gebied van EV;</li> <li>• het beoordelen of uitvoeren van risicoberekeningen (QRA's);</li> <li>• het beoordelen of opstellen van EV-paragrafen en EV-planregels voor omgevingsplan;</li> <li>• het opstellen van het EV-deel van vergunningen voor risicobedrijven;</li> <li>• procesbegeleiding bij de invulling van de verantwoordingsplicht binnen aandachtsgebieden;</li> <li>• het inbrengen van EV-aandachtspunten bij (besluitvorming over) infrastructurele projecten;</li> <li>• adviseren bij toezicht- en handavingsprojecten bij risicobedrijven.</li> </ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, MBO met 1 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Verplichte VTH-taak overheid.

### A.17.4 Geluid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Geluidhinder is een lokaal milieuaspect. Bekende geluidbronnen zijn wegverkeer, railverkeer, industrie- en bouwlawaai. Daarnaast zijn er ook andere bronnen of specifieke vormen van geluidhinder, zoals bijvoorbeeld evenementen of laag frequent geluid. De rijksoverheid gaat er vanuit dat de invloed vanwege geluidbronnen op de (leef)omgeving binnen het ruimtelijkspoor goed worden of zijn ingepast. De lokale overheid kan daarmee gemotiveerd haar eigen geluidnormen overwegen en vaststellen, bij voorkeur in lokaal beleid. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beoordelen en uitvoeren akoestische onderzoeken;</li> <li>• industrielawaai en aanverwante bronnen;</li> <li>• geluid i.k.v. omgevingsplan;</li> <li>• bouwakoestiek;</li> <li>• RO gerelateerde geluidvraagstukken en casussen op het gebied van wegverkeers- en railverkeerslawaai;</li> <li>• geluid i.r.t. verkeersplannen (incl. verkeersgeneratie);</li> <li>• uitvoeren van geluidsaneringsprojecten;</li> <li>• geluid(beleids)plannen;</li> <li>• geluid i.r.t. omgevingsvergunningen (milieu en bouwen);</li> <li>• beheer geluidzones industrieterreinen;</li> <li>• geluidinhoudelijke ondersteuning bij bezwaar en beroep;</li> <li>• APV beleid en ontheffingen;</li> <li>• behandelen geluidhinderklachten.</li> </ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	HBO met 3 jaar werkervaring, 1/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	<p>Basistaak overheid voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afgeven hogere waarde ontheffing;</li> <li>• Beoordelen noodzaak voor onderzoek en beoordelen rapportages in het kader van de vergunningverlening, toezicht en het nemen van een afwijkingbesluit;</li> <li>• Adviseren over geluidaspecten (inclusief hanteren voorschriften).</li> </ul> <p>De overige werkzaamheden op het taakveld geluid zijn plustaken.</p>



### A.17.5 Groen en ecologie (natuurbescherming)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Vanuit verschillende invalshoeken kan de natuurregelgeving (Natuurbeschermingswet, Flora en Faunawet) om de hoek komen kijken. Bij nieuwbouwplannen, bouw- en renovatiewerkzaamheden, sloopwerkzaamheden en vergunningaanvragen. Maar ook bij wijziging van het omgevingsplan moet nagegaan worden of de gewenste ontwikkeling wel mogelijk is zonder flora en fauna te bedreigen. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beoordeling flora en fauna-onderzoeken voor omgevingsvergunningen bouw en milieu;</li> <li>• beoordeling flora- en faunaonderzoeken en ruimtelijke onderbouwing, met name ecologische paragraaf voor het omgevingsplan;</li> <li>• beoordeling aanvraag ontheffing in het kader van de Flora- en faunawet;</li> <li>• beleidsadvisering flora- en fauna;</li> <li>• beoordelen mitigatieplannen;</li> <li>• EHS en Natura-2000 vraagstukken;</li> <li>• Natuurbeschermingswet.</li> </ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 2 jaar werkervaring, 1/3 Fte. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.6 Luchtkwaliteit

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Luchtkwaliteit komt om de hoek kijken bij vele ontwikkelingen. Denk hierbij aan het voornemen tot woningbouw in de omgeving van (spoor)wegen, bij de ontwikkeling van een industrieterrein of de uitbreiding van een veehouderij. In sommige gevallen is er sprake van een project dat niet in betekenende mate (NIBM) bijdraagt aan de verslechtering van de luchtkwaliteit. In andere gevallen zal door middel van een onderzoek aangetoond moeten worden dat het aspect luchtkwaliteit de gewenste ontwikkeling niet in de weg staat.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 3 luchtonderzoeken per jaar. Complex, HBO met 3 jaar werkervaring, 2/3 Fte.
<b>Basis- of plustaak</b>	<p>Basistaak overheid voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren i.h.k.v. de vergunningverlening, handhaving en het nemen van een afwijkingsbesluit.</li> </ul> <p>De overige werkzaamheden op het taakveld luchtkwaliteit zijn plustaken.</p>

### A.17.7 Energie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Met de werkzaamheden op het taakveld energie wordt beoogd het zo zuinig mogelijk gebruiken van energie die door fossiele brandstoffen is opgewekt (de primaire energie). Het meest duurzaam is het voorkomen van de energiebehoefte, gevolgd door het inzetten van hernieuwbare energiebronnen en energiezuinige technieken.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.



<b>Basis- of plustaak</b>	Basistaak
---------------------------	-----------



### A.17.8 MER

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een milieueffectrapportage (m.e.r.) brengt de milieugevolgen van een voornemen in beeld voordat er een besluit over wordt genomen. Zo kunnen de milieugevolgen bij besluitvorming betrokken worden. Dit kan zowel wijziging van het omgevingsplan als omgevingsvergunningen betreffen. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• de technisch inhoudelijke aspecten van m.e.r.;</li><li>• de procedurele en juridische aspecten van m.e.r.;</li><li>• het in procedure nemen van de mededeling van een voorgenomen plan;</li><li>• het coördineren van het bevoegde gezag indien verschillende overheden hiertoe behoren;</li><li>• een notitie reikwijdte en detailniveau;</li><li>• het beoordelen, opstellen van een besluit en in procedure nemen van een m.e.r. (beoordeling);</li><li>• het verwerken van de zienswijzen en adviezen (waaronder die van Commissie voor de m.e.r.).</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.9 Licht(hinder)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Omwonenden kunnen last hebben van licht. Vaak komt de overlast door schijnwerpers tegen inbraak, lichtbakken met reclame of verlichte sportvelden. Dit is dan ook een aspect dat aandacht behoeft bij vergunningverlening in het kader van de Omgevingswet en bij procedures voor afwijking van het omgevingsplan.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.10 Spuitzone

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	In het kader van een omgevingsplan dient een afweging te worden gemaakt voor de aan te houden afstand tussen de gronden waarop de gewassen worden geteeld en nabijgelegen gevoelige objecten om een aanvaardbaar woon- en leefklimaat te kunnen waarborgen. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• beoordeling onderzoek spuitzone;</li><li>• het beoordelen van ruimtelijke planvormingsvraagstukken.</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.





### A.17.11 Cultuurhistorie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Voorafgaand aan het wijzigen van een omgevingsplan stelt de gemeente een gebiedsvisie op van het te ontwikkelen gebied waarbij rekening moet worden gehouden met de in het gebied aanwezige cultuurhistorische waarden. Door deze waarden vroeg in het proces te onderzoeken en te benoemen kan het specifieke karakter van de plek en de historische kwaliteit de toekomstige ontwikkeling van het gebied versterken. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de paragraaf cultuurhistorie in het omgevingsplan;</li> <li>• bouwhistorische rapporten;</li> <li>• cultuurhistorische rapportages in brede zin;</li> <li>• behandelen subsidieverzoeken monumenten;</li> <li>• organisatie cultuurhistorische evenementen en bijeenkomsten;</li> <li>• opstellen jaarverslagen op cultuurhistorisch gebied;</li> <li>• opstellen en aanvullen redengevende beschrijvingen van waardevolle objecten;</li> <li>• beschrijven van waardevolle structuren;</li> <li>• verzorgen secretariaat van monumentencommissie of commissie ruimtelijke kwaliteitszorg.</li> </ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Eenvoudig, HBO met 1 jaar werkervaring, 2/3 Fte. Complex, HBO met 2 jaar werkervaring, 2/3 Fte
<b>Basis- of plustaak</b>	<p>Basistaak overheid voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adviseren t.a.v. cultuurhistorische aspecten in het kader van omgevingsvergunningen en het handhaven van de omgevingsvergunning;</li> <li>• Beoordelen van de aanvraag aan cultuurhistorische waarden;</li> <li>• Aangeven van effecten van het te nemen afwijkingbesluit op de cultuurhistorische waarde;</li> <li>• Opstellen van voorschriften voor omgevingsvergunning;</li> <li>• Inhoudelijk adviseren bij bezwaar en beroep.</li> </ul> <p>De overige werkzaamheden op het taakveld cultuurhistorie zijn plustaken.</p>

### A.17.12 Archeologie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Het is verplicht om in het omgevingsplan rekening te houden met archeologie. Door onderzoek worden bekende en verwachte archeologische waarden in kaart gebracht. De gemeente maakt vervolgens een aantal keuzes over welke waarden moeten worden beschermd en welke niet. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• beoordeling conceptrapportages bij wijziging van het omgevingsplan;</li> <li>• archeologietoets bij Omgevingsvergunningen;</li> <li>• beleidsontwikkeling en praktische vertaling archeologische opgaven;</li> <li>• toezichthouden op uitvoering archeologisch veldwerk;</li> <li>• opstellen, toetsen en/of accorderen van Programma's van Eisen;</li> <li>• opstellen monitoringsprogramma archeologische monumentterreinen;</li> <li>• begeleiding en coördinatie archeologieprojecten.</li> </ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.



### A.17.13 Explosieven

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Wanneer er in een gebied mogelijk explosieven aanwezig zijn moet er effectief, veilig en zorgvuldig worden gehandeld. Het is belangrijk om bij planvorming snel duidelijkheid te krijgen over de bodemsituatie en de veiligheidsmaatregelen die mogelijk getroffen moeten worden. De volgende werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• (uitvoering van) explosievenonderzoeken en opsporing conform WSCS-OCE;</li><li>• conventionele Explosieven uit WOII;</li><li>• explosievenonderzoeken;</li><li>• opstellen en beoordelen van explosievenparagrafen voor het omgevingsplan;</li><li>• beoordeling (concept) onderzoeken: historisch vooronderzoek, projectgebonden risicoanalyses, detectieonderzoeken en benaderwerkzaamheden;</li><li>• beoordeling van projectplannen;</li><li>• beoordeling Procesverbaal van oplevering.</li></ul>
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.14 Electro-magnetische straling

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Ten aanzien van electro-magnetische straling beoordeelt de ODR het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.15 Slagschaduw

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Ten aanzien van slagschaduw beoordeelt de ODR het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.



### A.17.16 Gezondheid

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Ten aanzien van gezondheid beoordeelt de ODR in samenwerking met de GGD het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.17 Water

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Ten aanzien van water beoordeelt de ODR in samenwerking met het waterschap het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.18 Geur(hinder)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Ten aanzien van geur(hinder) beoordeelt de ODR het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

### A.17.19 Windenergie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Ten aanzien van windenergie beoordeelt de ODR het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.



<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.
---------------------------	-----------



### A.17.20 Aardwarmte

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Ten aanzien van aardwarmte beoordeelt de ODR het initiatief, de toelichting of ruimtelijke onderbouwing die noodzakelijk is voor een ruimtelijke procedure. Hierbij wordt rekening gehouden met relevante regelgeving, gemeentelijk beleid en relevante provinciale belangen. Beoordeling van specialistische onderzoeksrapporten maakt hier tevens onderdeel van uit.
<b>Hoofdproduct</b>	2.3.4 Specialistisch extern <b>advies</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	N.v.t.
<b>Basis- of plustaak</b>	Plustaak.

## A.18 Deelproducten handhavingsverzoek

### A.18.1 Handhavingsverzoek afgewezen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een handhavingverzoek kan worden ingediend als een vermoeden bestaat als er regels worden overtreden. Om te kunnen verzoeken om handhaving is het volgens de wet vereist dat de indiener belanghebbende is. Daarom is het nodig dat bekend is wie om handhaving verzoekt. Een verzoek kan terecht of niet terecht zijn. Afhankelijk daarvan wordt het handhavingsverzoek toegewezen of afgewezen.
<b>Hoofdproduct</b>	3.2.1 Handhavingsverzoek
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.

### A.18.2 Handhavingsverzoek toegewezen

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Een handhavingverzoek kan worden ingediend als een vermoeden bestaat als er regels worden overtreden. Om te kunnen verzoeken om handhaving is het volgens de wet vereist dat de indiener belanghebbende is. Daarom is het nodig dat bekend is wie om handhaving verzoekt. Een verzoek kan terecht of niet terecht zijn. Afhankelijk daarvan wordt het handhavingsverzoek toegewezen of afgewezen.
<b>Hoofdproduct</b>	3.2.1 Handhavingsverzoek
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.



## A.19 Deelproducten interne advisering

### A.19.1 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening bouw

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Interne adviezen maken onderdeel uit van een (hoofd-)product. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan een beoordeling van een bodemrapport bij een aanvraag omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern 1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern  2.1.10 Toezicht bouw advies <b>intern</b> 2.2.9 Toezicht milieu advies intern  2.3.5 Specialistisch advies <b>intern</b> 3.2.17 Juridisch advies intern
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.

### A.19.2 Intern advies t.b.v. team vergunningverlening milieu

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Interne adviezen maken onderdeel uit van een (hoofd-)product. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan een beoordeling van een geluidrapport bij een aanvraag omgevingsvergunning voor de activiteit milieu.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern 1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern  2.1.10 Toezicht bouw advies <b>intern</b> 2.2.9 Toezicht milieu advies intern  2.3.5 Specialistisch advies <b>intern</b> 3.2.17 Juridisch advies intern
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.

### A.19.3 Intern advies t.b.v. team toezicht bouw

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Interne adviezen maken onderdeel uit van een (hoofd-)product. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan een cultuurhistorisch advies monumenten bij het houden van toezicht op bouwactiviteiten.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern 1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern  2.1.10 Toezicht bouw advies <b>intern</b> 2.2.9 Toezicht milieu advies intern  2.3.5 Specialistisch advies <b>intern</b> 3.2.17 Juridisch advies intern
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.



--	--



#### A.19.4 Intern advies t.b.v. team toezicht milieu

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Interne adviezen maken onderdeel uit van een (hoofd-)product. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan het beoordelen van een bodemonderzoek bij het vastleggen van de nul- en eindsituatie bij het houden van toezicht op milieuactiviteiten.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern 1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern  2.1.10 Toezicht bouw advies <b>intern</b>  2.3.5 Specialistisch advies <b>intern</b> 3.2.17 Juridisch advies intern
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.

#### A.19.5 Intern advies t.b.v. team advies

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Interne adviezen maken onderdeel uit van een (hoofd-)product. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan het aanleveren van vergunde rechten voor het uitvoeren van een milieuzoneringsonderzoek.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern 1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern  2.1.10 Toezicht bouw advies <b>intern</b> 2.2.9 Toezicht milieu advies intern  2.3.5 Specialistisch advies <b>intern</b> 3.2.17 Juridisch advies intern
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.

#### A.19.6 Intern advies t.b.v. team juridisch

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	Interne adviezen maken onderdeel uit van een (hoofd-)product. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan het aanleveren van informatie die ten grondslag hebben gelegen aan het genomen besluit.
<b>Hoofdproduct</b>	1.1.10 Vergunningverlening bouw advies intern 1.2.10 Vergunningverlening milieu advies intern  2.1.10 Toezicht bouw advies <b>intern</b> 2.2.9 Toezicht milieu advies intern  2.3.5 Specialistisch advies <b>intern</b> 3.2.17 Juridisch advies intern
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.

#### A.19.7 Handhaafbaarheidstoets t.b.v. team vergunningverlening milieu





Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	De handhaafbaarheidstoets maakt onderdeel uit van de vergunningverlening milieu.
<b>Hoofdproduct</b>	2.2.9 Toezicht milieu advies intern
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het interne advies.

## A.20 Deelproducten piket

### A.20.1 Asbestbrand

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul> <p>Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van asbestbrand.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.

### A.20.2 Stort afval (bijv. asbest)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul> <p>Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van stort van afval (bijv. asbest).</p>
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.

### A.20.3 Stort/brand drugsgerelateerd afval

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul>



	Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van stort/brand drugsgerelateerd afval.
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.



#### A.20.4 Verontreiniging (bijv. wegdek, sloot, berm)

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul> <p>Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van verontreiniging van bijv. wegdek, sloot of berm.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.

#### A.20.5 Gevaar explosie

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul> <p>Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van explosiegevaar.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.

#### A.20.6 Gevaar instorten

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul> <p>Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van instortgevaar.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.



### A.20.7 Productieruimte drugs

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul> <p>Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van een productieruimte drugs.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.

### A.20.8 Piket overig

Activiteit	
<b>Productomschrijving</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst bereikbaar is voor de crisisdiensten, vooral de brandweer. De taak van de Omgevingsdienst is met name in de nazorg taken te verrichten, dan wel in geval van opschaling van het rampenplan het Actiecentrum Milieu te formeren. Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak;</li><li>• Ondersteunen van andere hulpdiensten;</li><li>• Inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven.</li></ul> <p>Bij dit deelproduct betreft het piket naar aanleiding van overige incidenten en rampen.</p>
<b>Hoofdproduct</b>	4.1.5 Piketdienst calamiteiten en <b>omgevingszorg</b>
<b>Kwaliteitscriteria 2.2</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.
<b>Basis- of plustaak</b>	Afhankelijk van de aard van het incident of de ramp.